

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

**ПРИКАЗ**

29.03.2022

№ 113/1

с. Поспелиха

О проведении документарной  
проверки деятельности филиала  
МКОУ «Поспелихинская СОШ  
№ 4» Калмыцкомысовская СОШ

На основании приказа комитета по образованию Администрации Поспелихинского района от 22.12.2021 № 404 «Об утверждении плана-графика проведения контроля за деятельностью подведомственных муниципальных образовательных учреждений на 2022 год», в целях осуществления учредительного контроля за деятельностью подведомственных учреждений, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести в период с 30.03.2022 г. по 01.04.2022 г. плановую документарную проверку деятельности филиала МКОУ «Поспелихинская СОШ № 4» Калмыцкомысовская СОШ по вопросу управленческой деятельности администрации школы по организации подготовки и проведению государственной итоговой аттестации в 2022 году, текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся.

2. Утвердить план-задание документарной проверки деятельности филиала МКОУ «Поспелихинская СОШ № 4» Калмыцкомысовская СОШ (приложение 1).

3. Назначить ответственным за проведение проверки главного специалиста комитета по образованию Администрации Поспелихинского района Н.Е.Беседину.

4. Контроль исполнения приказа возложить на главного специалиста Н.Е.Беседину.

Главный специалист



Т.В.Будянская

С приказом ознакомлена  
Руководитель филиала  
МКОУ «Поспелихинская СОШ № 4»  
Калмыцкомысовская СОШ



Е.Г.Небольсина

План-задание  
плановой документарной проверки деятельности  
филиала МКОУ «Поспелихинская СОШ № 4» Калмыцкомысовская СОШ

**1. Цель:** состояние руководства и контроля администрации школы за организацией работы по вопросу подготовки к ГИА в 2022 году, текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся

**2. Задачи:**

– изучение и анализ документации, подтверждающей работу администрации школы по организации подготовки и проведению государственной итоговой аттестации в 2022 году, информационно-разъяснительную работу по вопросу подготовки к ГИА в 2022 году, текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся;

– анализ информации, размещенной на сайте школы по вышеназванным вопросам.

**3. Проверяемый период деятельности:** 2021/2022 учебный год.

**4. Форма проверки:**

Плановая документарная проверка.

**5. Перечень документов, в соответствии с которыми проводится проверка:**

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказ Министерства образования от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;

приказ Министерства образования от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;

приказ Минобрнауки России от 28.08.2020 N 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.08.2020 г. № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».

**6. Организация работы по проверяемым вопросам:**

6.1. Анализ документов, подтверждающих работу администрации образовательного учреждения в части:

- выявления проблем по результатам прохождения выпускниками ГИА в 2021 году;

- организации консультаций и устранения выявленных пробелов в знаниях учащихся;

- информирования выпускников и их родителей (законных представителей) с процедурой проведения государственной итоговой аттестации;
- организации работы с педагогами по проверяемому вопросу;
- содержания и процедур проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- организации и осуществления внутриучрежденческого контроля по проверяемому вопросу.

#### 6.2. Наличие:

- утвержденного плана работы по подготовке к проведению ГИА в 2022 году;
- приказа о назначении ответственных за подготовку к итоговой аттестации;
- протоколов заседаний педагогического совета, административных совещаний;
- протоколов с подписями участников ГИА и их законных представителей об ознакомлении с Порядком проведения ГИА в 2022 году;
- приказа об утверждении графика консультаций (дополнительных занятий);
- плана внутриучрежденческого контроля;
- положения о порядке проведения текущей, промежуточной, итоговой аттестации.

#### 6.3. Состояние школьной документации:

- классные журналы (выставление четвертных, полугодовых отметок, объективность выставления отметок).

6.4. Анализ организации информационной работы на официальном сайте школы в сети Интернет.

#### 7. Круг лиц, вовлеченных в проверку:

Руководитель, заместитель руководителя, ответственный за организацию контроля по проверяемым вопросам.

#### 8. Особые условия для проведения проверки:

Нет.

#### 9. Итоговые документы:

- Справка о результатах проверки.