

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комитета по образованию


Л.Ю. Крыгина

«02» февраля 2023 года

Повестка № 1

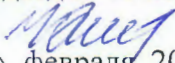
совещания с руководителями образовательных организаций

02.02.2023

1. Об ознакомлении руководителей ОО с распоряжением Минпросвещения России от 06.12.2022 г № Р-293 «Об утверждении Методологии мотивирующего мониторинга деятельности органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования». (Л.Ю. Крыгина).
2. Об обеспечении снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников образовательных организаций Поспелихинского района при реализации основных общеобразовательных программ. (Л.Ю. Крыгина)
3. О результатах проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в образовательных организациях Поспелихинского района. (Н.Е. Беседина).
4. Об особенностях введения федеральных образовательных программ. (Н.Е. Беседина).
5. О ходе выполнения поручения Президента Российской Федерации по вопросу сокращения количества контрольных и проверочных работ в школах. (Н.Е. Беседина).
6. О мероприятиях по повышению объективности проведения оценочных процедур и профилактике школьной неуспешности. (Н.Е. Беседина).
7. О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации в 2023 году. (Н.Е. Беседина).
8. О становлении и развитии Российского движения детей и молодежи в Поспелихинском районе (Дудник Е.В, советник директора по воспитанию МКОУ «Поспелихинская СОШ №4»).
9. О проведении Года педагога и наставника (Е.А. Жукова).
10. О размещении сведений в электронной системе «Вакансии педагогических и руководящих работников муниципальных общеобразовательных организаций Алтайского края» (Е.А. Жукова).
11. О сайтах ОО. (К.А. Васильев).

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комитета по образованию


Л.Ю. Крыгина
«2 » февраля 2023 года

Протокол совещания № 1
с руководителями образовательных организаций

Присутствовали:

Л.Ю. Крыгина – председатель комитета по образованию

Н.Е. Беседина, главный специалист

Т.В. Будянская, главный специалист

Е.А. Жукова, главный специалист

О.В. Тарасова, главный специалист

К.А. Васильев, главный специалист

Приглашённые: 4 руководителя образовательных организаций, 8 заведующих филиалов, 4 учителя, руководитель ЦДТ.

Повестка совещания

1. Об ознакомлении руководителей ОО с распоряжением Минпросвещения России от 06.12.2022 г № Р-293 «Об утверждении Методологии мотивирующего мониторинга деятельности органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования». (Л.Ю. Крыгина).
2. Об обеспечении снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников образовательных организаций Поспелихинского района при реализации основных общеобразовательных программ (Л.Ю. Крыгина).
3. О результатах проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в образовательных организациях Поспелихинского района. (Н.Е. Беседина).
4. Об особенностях введения федеральных образовательных программ. (Н.Е. Беседина).
5. О ходе выполнения поручения Президента Российской Федерации по вопросу сокращения количества контрольных и проверочных работ в школах. (Н.Е. Беседина).
6. О мероприятиях по повышению объективности проведения оценочных процедур и профилактике школьной неуспешности. (Н.Е. Беседина).
7. О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации в 2023 году. (Н.Е. Беседина).
8. О становлении и развитии Российского движения детей и молодежи в Поспелихинском районе (Дудник Е.В, советник директора по воспитанию МКОУ «Поспелихинская СОШ №4»).
9. О проведении Года педагога и наставника (Е.А. Жукова).
10. О размещении сведений в электронной системе «Вакансии педагогических и руководящих работников муниципальных общеобразовательных организаций Алтайского края» (Е.А. Жукова).
11. О сайтах ОО. (К.А. Васильев)

Вопрос 1. Об ознакомлении руководителей ОО с распоряжением Минпросвещения России от 06.12.2022 г № Р-293 «Об утверждении Методологии мотивирующего мониторинга деятельности органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования» (Л.Ю. Крысина).

Информация прилагается

Решение:

1.1. Информацию принять к сведению.

Вопрос 2. Об обеспечении снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников образовательных организаций Поспелихинского района при реализации основных общеобразовательных программ.

В целях обеспечения снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников при реализации основных общеобразовательных программ, руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ», Положением о Министерстве образования и науки Алтайского края, утвержденным Указом Губернатора Алтайского края от 23.11.2016 № 142, необходимо руководителям общеобразовательных организаций:

определить ответственное лицо за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки педагогов;

обеспечить внесение изменений в должностные инструкции учителя-предметника и классного руководителя в разделе «Должностные обязанности», определив перечень документов, которые должен заполнять педагог;

провести дополнительную работу с педагогическими работниками о реализации Закона.

До педагогов должна быть доведена информация о том, что сегодня они работают с минимальным количеством документов, напрямую связанных с образовательным процессом: это рабочая программа и классный журнал. Преподаватели кружков и секций заполняют также журнал внеурочной деятельности, классные руководители - план воспитательной работы. По запросу педагоги могут писать характеристики на обучающихся. За ведение остальной документации отвечают административные работники.

Образовательная организация вправе применять электронный документооборот без дублирования на бумажном носителе. Это значит, что одновременное ведение журнала учета успеваемости в бумажном и электронном формате должно быть прекращено.

Согласно приказу Минпросвещения России от 21.07.2022 №582, включающего в себя пять пунктов, педагог работает с данными документами:

- 1) рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
- 2) журнал учета успеваемости;

3) журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность);

4) план воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководства);

5) характеристика на обучающегося (по запросу).

Также необходимо скорректировать локальные акты школы, в частности:

внесены изменения в коллективный договор;

внесены дополнения в должностные инструкции педагогов о перечне подготавливаемой педагогами документации;

доработано положение об электронном журнале;

скорректировано положение о классном руководстве.

Данный перечень отчетной документации призван сократить административную нагрузку на педагогов и является частью плановой масштабной работы по повышению престижа педагогической профессии, ее совершенствованию.

Виды работ, связанные с ведением иной документации, не входят в непосредственные обязанности учителя или учителя, выполняющего функции классного руководителя, и осуществляются с письменного согласия работника с указанием в трудовом договоре содержания работ, срока их выполнения и размера оплаты.

Решение:

2.1. Провести до 17.02.2023 в каждой общеобразовательной организации самообследование соблюдения обязательных требований в соответствии с чек-листом (прилагается). Информацию о результатах самообследования за подписью руководителя учреждения предоставить на адрес: klu1977@mail.ru.

Вопрос 3. О результатах проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в образовательных организациях Поспелихинского района. (Н.Е. Беседина).

Информация прилагается

Решение:

3.1. Разработать и разместить в разделе «Независимая оценка качества» официальных сайтов Планы по устранению выявленных недостатков по всем критериям, где не достигнуто максимальное значение (100 баллов), утвержденные Главой района. Срок исполнения: 12.02.2023.

3.2. Направить в комитет по образованию Планы в формате Word для публикации на официальном сайте www.bus.gov.ru. Срок исполнения: 13.02.2023

3.3. Обеспечить контроль исполнения мероприятий Планов, хода и итогов их реализации. Срок исполнения: 30.12.2023.

Вопрос 4. Об особенностях введения федеральных образовательных программ. (Н.Е. Беседина).

В целях обеспечения единства образовательного пространства Российской Федерации, в соответствии с частью 6 статьи 12 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ) утверждены

федеральные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее соответственно - ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО).

Целью сообщения является рассмотрение основных вопросов введения **ФООП с 1 сентября 2023 года.**

О разработке и утверждении федеральных основных общеобразовательных программ.

Федеральным законом от 24 сентября 2022 г № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 371-ФЗ) введены единые для Российской Федерации федеральные основные общеобразовательные программы (далее - ФООП), которые разрабатываются и утверждаются Минпросвещения России.

При этом согласно статьям 1, 2 Федерального закона № 371-ФЗ термин «примерные программы» на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования исключен из Федерального закона № 273-ФЗ.

ФООП разработаны в соответствии с Порядком разработки и утверждения федеральных основных общеобразовательных программ, утвержденным приказом Минпросвещения России от 30 сентября 2022 г. № 874.

О структуре и содержании ФООП.

ФООП состоят из трех разделов: целевого, содержательного и организационного, что соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС) к структуре основной образовательной программы.

В соответствии с пунктом 10.1. статьи 2 Федерального закона 273-ФЗ ФООП включают учебно-методическую документацию: федеральный учебный план, федеральный календарный учебный график, федеральные рабочие программы учебных предметов, федеральную рабочую программу воспитания, федеральный календарный план воспитательной работы.

В настоящее время содержательный раздел ФООП НОО включает федеральные рабочие программы учебных предметов «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир».

Содержательные разделы утвержденных ФООП ООО и ФООП СОО включают федеральные рабочие программы учебных предметов «Русский язык», «Литература», «Обществознание», «История», «География», «Основы безопасности жизнедеятельности».

Работу по включению в ФООП федеральных рабочих программ по остальным учебным предметам, являющимся обязательными для изучения в соответствии с требованиями ФГОС, планируется завершить до 1 июня 2023 года.

В ФООП НОО представлены пять вариантов федерального учебного плана с учетом режима работы школы, языка обучения, возможности изучения родного языка/родной литературы.

В ФООП ООО представлены шесть вариантов федерального учебного плана

Предлагаются варианты для 5-ти и 6-ти дневной учебной недели, с учетом изучения второго иностранного языка, родного языка/родной литературы.

ФООП СОО включает 19 вариантов федерального учебного плана. Для каждого из профилей обучения предлагается от двух до семи вариантов учебного плана с учетом соблюдения требований ФГОС среднего общего образования: включение не менее 13 учебных предметов («Русский язык», «Литература», «Иностранный язык», «Математика», «Информатика», «История», «Обществознание», «География», «Физика», «Химия», «Биология», «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности») и изучение не менее 2 учебных предметов на углубленном уровне.

В интересах обучающихся и их родителей (законных представителей) в учебный план может быть включено изучение 3 и более учебных предметов на углубленном уровне. При этом

образовательная организация самостоятельно распределяет количество часов, отводимых на изучение учебных предметов.

ФООП включают федеральный календарный учебный график, которым определено, что организация образовательной деятельности осуществляется по учебным четвертям.

Федеральный календарный учебный график устанавливает также начало и окончание учебного года, продолжительность учебных четвертей и каникул, продолжительность уроков, перемен и распределение образовательной недельной нагрузки на обучающихся.

При этом на основании статей 12 и 28 Федерального закона образовательная организация вправе самостоятельно разработать календарный учебный график.

О введении ФООП.

В соответствии с пунктом 4 статьи 3 Федерального закона № 371-ФЗ основные общеобразовательные программы (далее - ООП) всех общеобразовательных организаций Российской Федерации подлежат приведению в соответствие с ФООП не позднее **1 сентября 2023 года**.

Согласно части 6 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ образовательные организации разрабатывают ООП в соответствии с ФГОС и соответствующими ФООП.

При этом содержание и планируемые результаты разработанных образовательными организациями ООП должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов ФООП.

Таким образом, **введение ФООП является обязательным с 1 сентября 2023 г.** для обучающихся **1-11 классов** всех образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Важно отметить, что общеобразовательные организации в обязательном порядке используют федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение» и «Окружающий мир» (начальное общее образование), «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» (основное общее и среднее общее образование).

При этом согласно части 6 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ федеральные рабочие программы по остальным учебным предметам могут использоваться как в неизменном виде, так и в качестве методической основы для разработки педагогическими работниками авторских рабочих программ с учетом имеющегося опыта реализации углубленного изучения предмета. В этом случае необходимо соблюдать условие, что содержание и планируемые результаты разработанных программ должны быть не ниже, чем в федеральных рабочих программах.

Кроме того, образовательные организации могут непосредственно применять федеральный учебный план и (или) федеральный календарный учебный график. В этом случае соответствующая учебно-методическая документация не разрабатывается.

Реализация данной нормы закона позволит не только обеспечить общие подходы к качеству учебно-методической документации, используемой педагогическими работниками при реализации основных образовательных программ, но и снять часть методической нагрузки с руководителей и учителей.

Вместе с тем на основании статьи 2 Федерального закона № 273-ФЗ разработка учебного плана относится к компетенции конкретной образовательной организации.

В соответствии с частью 6 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ образовательные организации вправе перераспределить время, предусмотренное в федеральном учебном плане на изучение учебных предметов, по которым не проводится государственная итоговая аттестация, в пользу изучения иных учебных предметов, в том числе на организацию углубленного изучения отдельных учебных предметов и профильное обучение.

Об организации методической поддержки педагогических работников и управленческих кадров.

В марте-апреле 2023 года запланировано проведение окружных и всероссийских совещаний по вопросам введения ФООП.

Одновременно во втором квартале 2023 года ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования» представит методические рекомендации по реализации федеральных рабочих программ по учебным предметам и единый подход к формированию календарно- тематического планирования.

На портале Единого содержания общего образования осуществляется доработка и обновление конструктора рабочих программ - удобного бесплатного онлайн-сервиса для индивидуализации федеральных рабочих программ по учебным предметам: <https://edsoo.ru/constructor/>.

Индивидуальную консультативную помощь по вопросам введения ФООП учитель и руководитель образовательной организации может получить, обратившись к ресурсу «Единое содержание общего образования».

Материалы Всероссийских просветительских мероприятий «Федеральные основные общеобразовательные программы и федеральные рабочие программы учебных предметов начального, основного и среднего общего образования: изменения в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» размещены по адресу:

https://edsoo.ru/Vserossiiskie_prosvetitel'skie_meropriyatiya_Federalnie_osnovni_e_obscheobrazovatelnie_programmi_i_federalnie_rabochie_programmi_u.htm.

Целесообразно не только проинформировать педагогов и образовательные организации о возможности получить консультативную поддержку на федеральном уровне, но и подключить к этой работе школьные методические объединения.

Приказом комитета по образованию от 10.01.2023 № 10 утвержден план-график мероприятий введения ФООП НОО, ООО, СОО. Руководителям ОУ необходимо руководствоваться в работе данным планом.

Приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 №1026 утверждена федеральная адаптированная основная общеобразовательная программа обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее – ФАООП УО). Ссылка здесь.

ФАООП УО разработана в соответствии с требованиями ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденными приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 №1599.

В соответствии с ФАООП УО образовательные организации самостоятельно разрабатывают и утверждают АООП образования обучающихся с умственной отсталостью для разных категорий обучающихся с УО.

ФАООП УО имеет два варианта:

1 вариант – для обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);

2 вариант – для обучающихся с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития

Содержание ФАООП УО представлено следующей учебно-методической документацией:

федеральный учебный план

федеральный календарный учебный график

федеральные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных

компонентов

федеральная рабочая программа воспитания

федеральный календарный план воспитательной работы), определяющей единые для Российской Федерации базовые объем и содержание образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Обращаем ваше внимание!

приказ вступил в силу 10 января 2023 года.

Не позднее 1 сентября 2023 года необходимо привести в соответствие с ФАООП ОУ реализуемые АООП обучающихся с УО (интеллектуальными нарушениями).

Образование обучающихся с УО (интеллектуальными нарушениями), зачисленных на обучение до 1 сентября 2016 года, до завершения их обучения организуется по АООП в соответствии с учебными планами, утвержденными приказом Минобрнауки России от 10.04.2002 №29/2065, а также в соответствии с ФАООП ОУ.

Образование обучающихся с УО (интеллектуальными нарушениями), зачисленных на обучение с 1 сентября 2016 и позже, организуется в соответствии с ФАООП УО.

Рекомендуем приступить своевременно к работе по приведению АООП в соответствии с ФАООП УО.

Решение:

4.1. Разработать и утвердить Планы мероприятий по введению ФООП в школе. Срок исполнения: 15.02.2023.

4.2. Обеспечить контроль исполнения мероприятий Плана мероприятий по введению ФООП. Срок исполнения: 01.12.2023.

4.3. Обеспечить проведение информационно-разъяснительной работы среди родительской общественности по введению ФООП.

4.4. Разместить на официальных сайтах утвержденные ООП НОО, ООС, СОС. Срок исполнения: НОО – не позднее 01.04.2023; ООС, СОС – не позднее 15.06.2023.

4.5. Обеспечить участие педагогических работников в просветительских мероприятиях ИСРО РАО, АИРО. (письмо о методическом дне (четверг) по реализации ФГОС и деятельности центров «Точка роста» от 12.01.2023 № 26)

4.6. Привести в соответствие АООП для ОУ с ФАООП для УО. Срок исполнения: 01.08.2023.

Вопрос 5. О ходе выполнения поручения Президента Российской Федерации по вопросу сокращения количества контрольных и проверочных работ в школах. (Н.Е. Беседина).



Рекомендации для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур



- ✓ Проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели;
- ✓ затрачивать на проведение оценочных процедур не более 10% всего объема учебного времени по предмету в данной параллели в текущем учебном году;
- ✓ не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю;
- ✓ не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;
- ✓ сформировать единый для ОО график на учебный год либо на ближайшее полугодие, сформированный график не позднее чем через 2 недели после начала учебного года либо после начала полугодия, на которое формируется график, на сайте ОО на главной странице подраздела "Документы" раздела "Сведения об образовательной организации" в виде электронного документа.

Письмо Минпросвещения России от 06.08.2021 № СК-228/03, письмо Рособнадзора от 06.08.2021 № 01-169/08-01

<https://tc.22edu.ru/>



Поручение Президента Российской Федерации от 27.09.2021 № Пр-1808ГС

Оценочные процедуры - контрольные, проверочные и диагностические работы, которые выполняются всеми обучающимися в классе одновременно и длительность которых составляет не менее тридцати минут
Контрольная или проверочная работа - форма текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации, нацеленная на оценку достижения каждым обучающимся и/или группой обучающихся требований к предметным и/или метапредметным результатам обучения в соответствии с ФГОС
Диагностическая работа - форма оценки или мониторинга результатов обучения, нацеленная на выявление и изучение уровня и качества подготовки обучающихся, включая достижение каждым обучающимся и/или группой обучающихся требований к предметным и/или метапредметным и/или личностным результатам обучения в соответствии с ФГОС

РЕКОМЕНДАЦИИ
 ДЛЯ СИСТЕМЫ ОБЩЕГО
 ОБРАЗОВАНИЯ ПО ОСНОВНЫМ
 ПОДХОДАМ
 К ФОРМИРОВАНИЮ ГРАФИКА
 ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНОЧНЫХ
 ПРОЦЕДУР
 В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
 ОРГАНИЗАЦИЯХ
 В 2021/2022 УЧЕБНОМ ГОДУ

Письмо Минпросвещения России от 06.08.2021 № СК-228/03, письмо Рособнадзора от 06.08.2021 № 01-169/08-01

Решение:

5.1. Провести мониторинг выполнения поручения Президента РФ, рекомендаций Минпросвещения от 06.08.2021. Срок: до 15.02.2023.

5.2. Принять меры по приведению в соответствие с рекомендациями Минпросвещения России и Рособнадзора количества оценочных процедур и периодичности их проведения в школах. Срок: постоянно.

5.3. Взять на контроль исполнение в школах графиков оценочных процедур на второе полугодие 2022/2023 учебного года с учетом оценочных процедур, запланированных в рамках учебного процесса в школе, и использования Всероссийских проверочных работ как формы промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ.

Вопрос 6. О мероприятиях по повышению объективности проведения оценочных процедур и профилактике школьной неуспешности. (Н.Е. Беседина).

Во исполнение приказа Рособнадзора от 16.08.2021 № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 09.02.2022 № 112 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся образовательных организаций Алтайского края в форме всероссий-

ских проверочных работ в 2022 году» на всех уровнях управления образованием края продолжает работу с результатами Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР), проведенных весной - осенью 2022 года.

Итоги ВПР в разрезе муниципалитетов, образовательных организаций доступны на сайте ФИОКО в разделе «Аналитика» в личных кабинетах муниципальных координаторов и школ.

Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации сформирован список школ с признаками **необъективных результатов**, в который вошли 3 общеобразовательных организаций районавпервые.

На основании результатов оценочных процедур 2022 года Рособрнадзором сформирован список школ с низкими образовательными результатами, в который вошли 3 общеобразовательных организациирайона.

С целью повышения объективности проведения оценочных процедур и профилактики школьной неуспешности был разработан и утвержден план мероприятий на 2022/2023 год. (см. План).

В целях повышения качества образования и объективности оценивания знаний обучающихся необходимо:

провести анализ результатов ВПР по всем предметам и параллелям, в том числе особое внимание уделить соответствию оценок за ВПР оценкам по журналу;

рассмотреть итоги ВПР на совещаниях, педагогических/методических советах школ;

разработать (актуализировать) и принять школьный план мероприятий по профилактике школьной неуспешности (методическая работа с руководителями и педагогическими работниками организаций; обучающие мероприятия с педагогическими работниками по оцениванию знаний учащихся; мероприятия, направленные на устранение признаков необъективности; встречи и беседы с родителями по вопросам процедуры проведения ВПР и значимости объективной оценки знаний методические выезды в школы; организация видеонаблюдения и привлечение общественными наблюдателями в дни проведения ВПР, обеспечение проверки/перепроверки работ контрольных работ организация кураторского сопровождения школ с низкими образовательными результатами осуществление учредительного контроля в школах с признаками необъективности и (или) низкими образовательными результатами и др.);

провести работу по выявлению учителями собственных профессиональных достижений и затруднений в части достижения планируемых результатов обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, актуализировать планы индивидуального профессионального роста, включив мероприятия, позволяющие устранить профессиональные дефициты.

Утвержденный план работы по профилактике школьной неуспешности, заверенный руководителем школы (от каждого юр. лица), просим **в срок до 10.02.2023** предоставить в комитет по образованию.

Решение:

6.1.Разработать, утвердить план работы по профилактике школьной неуспешности и предоставить в комитет по образованию. Срок: до 10.02.2023.

6.2. Обеспечить использование в учебном процессе открытого банка заданий по оценке функциональной грамотности в 100% ОО.Срок: 20.02.2023

6.3.Продолжить работу с результатами выполнения заданий по оценке функциональной грамотности в части повышения уровня функциональной грамотности обучающихся в общеобразовательных организациях.Срок: постоянно

6.4.Обеспечить участие педагогических работников и управленческих команд ОО в просветительских мероприятиях по вопросам формирования и оценки ФГ.

Срок: в соответствии с графиком мероприятий

Вопрос 7. О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации в 2023 году. (Н.Е. Беседина).

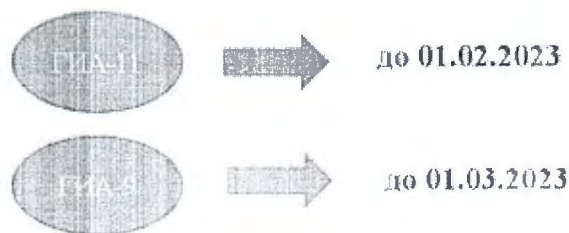
Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 2023 году

Итоговое собеседование по русскому языку –
условие допуска обучающихся IX классов, экстернов к государственной итоговой
аттестации по образовательным программам основного общего образования.

Сроки проведения итогового собеседования:

08 февраля 2023 года – основной день,
15 марта 2023 года – дополнительный день,
15 мая 2023 года – дополнительный день.

Предоставление документов для прохождения ГИА лицами с ОВЗ, детьми-инвалидами и инвалидами



Решение:

Руководителям общеобразовательных организаций при подготовке и проведении итогового сочинения по русскому языку обеспечить:

- 7.1. Информационное сопровождение.
- 7.2. Формирование нормативных документов.
- 7.3. Работоспособность технических средств.
- 7.4. Подготовку ответственных специалистов.

Вопрос 8. О становлении и развитии Российского движения детей и молодежи в Пospelихинском районе (Дудник Е.В, советник директора по воспитанию МКОУ «Пospelихинская СОШ № 4»).

Информация прилагается.

Решение:

- 8.1. Информацию принять к сведению

Вопрос 9. О проведении Года педагога и наставника (Е.А. Жукова).

Указом Президента Российской Федерации от 27.06.2022 № 401 и распоряжением Правительства Алтайского края от 13.12.2022 № 376-р 2023 год объявлен Годом педагога и наставника. Приказом Министерства образования и науки Алтайского края утвержден план мероприятий, посвященных престижу учительской профессии и приуроченных к Году педагога и наставника. В рамках объявленного в Российской Федерации Года педагога и наставника, в комитете по образованию утвержден план мероприятий на 2023 год, он выставлен на сайт. Образовательным учреждениям аналогично нужно разработать свои планы и выставить на сайт образовательного учреждения. Ежемесячно, до 10 числа сообщать о наиболее ярких событиях, связанных с жизнью педагогической общественности.

Решение:

9.1. Информацию принять к сведению.

Вопрос 10. О размещении сведений в электронной системе «Вакансии педагогических и руководящих работников муниципальных общеобразовательных организаций Алтайского края» (Е.А. Жукова).

В целях организации работы по комплектованию педагогическими кадрами общеобразовательных организаций и организаций дошкольного образования Поспелихинского района на начало 2023-2024 учебного года нужно в срок до 6 февраля организовать работу по формированию краткосрочной прогнозной потребности организаций общего и дошкольного образования в педагогических кадрах на начало 2023-2024 учебного года и разместить сведения в соответствующих электронных системах «Вакансии педагогических и руководящих работников муниципальных общеобразовательных организаций Алтайского края», «Вакансии педагогических и руководящих работников муниципальных дошкольных образовательных организаций Алтайского края».

Сформировать планы первоочередных мероприятий по закрытию вакантных должностей педагогических работников, ожидаемых к открытию на начало 2023-2024 учебного года, и обеспечить закрытие вакантных должностей до 01 сентября 2023 года.

В период с марта по май 2023 года нужно обеспечить ежемесячно (до 20 числа) обновление данных в обозначенных электронных системах.

В планы первоочередных мероприятий рекомендую включить:

Работу образовательных организаций с Центром занятости населения, педагогическими организациями высшего и среднего профессионального образования.

Решение:

10.1. Информацию принять к сведению

Вопрос 11. О сайтах ОО. (К.А. Васильев)

Привести в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования официальные сайты в сети "Интернет" муниципальных образовательных организаций.

Нормативный документ **Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации** <https://docs.cntd.ru/document/565780511#6540IN>

Решение:

11.1. Информацию принять к сведению

11.2. 09.02.2023 г. Информацию о проделанной работе предоставить за подписью руководителя на адрес e-mail.ru vasilev_konst@mail.ru

Секретарь

Е.А. Жукова

*Примечание
к 2 вопросу*

Чек - лист

по результатам самообследования обязательных требований
ч.б ст.47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в
Российской Федерации» и реализации приказа Минпросвещения России от
21.07.2022 №582

п/п	Анализируемые вопросы	Отметка (наименование документа, дата, номер)
1.	В наличии приказ о возложении ответственности на должностных лиц школы за исполнением ч.б ст.47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и реализации приказа Минпросвещения России от 21.07.2022 №582	
2.	В наличии протокол совещания педагогических работников, где они ознакомлены с вступившими в силу изменениями ст.47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	
3.	В подразделе «Документы» сайта школы размещены правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор, куда внесены нормы ст.47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказа Минпросвещения России от 21.07.2022 №582	
4.	Внесены изменения в должностную инструкцию педагога	
5.	Внесены изменения в Положение о классном руководстве и должностную инструкцию классного руководителя	



РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕДЕНИЯ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ПОСПЕЛИХИНСКОМ РАЙОНЕ В 2022 ГОДУ

02.02.2023



Проведение сбора и обобщения информации



Итоги проведения НОК ОД-2022 в муниципальных образовательных организациях края

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	ОО для ОБЗ	ДО	ОО
K1 – Открытость и доступность информации об организации	99,51	94,37	97,64
K2 – Комфортность условий предоставления услуг	98,43	94,08	97,48
K3 – Доступность услуг для инвалидов	97,09	83,01	74,39
K4 – Вежливость и доброжелательность сотрудников	98,31	95,42	98,3
K5 – Удовлетворенность условиями оказания услуг	97,59	92,81	97,34
СРЕДНЕЕ ЗНАЧЕНИЕ ПО РЕГИОНУ	98,19	91,94	93,03

*Примечание: ОО – общеобразовательные организации
ДО – дошкольные образовательные организации



Рейтинг муниципальных образований по итогам НОК ОД-2022



Рейтинг муниципальных образований по итогам НОК ОД-2022



Итоги проведения НОК ОД-2022 в образовательных организациях Поспелихинского района

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	ДО	ОО
K1 – Открытость и доступность информации об организации	99,82	98,39
K2 – Комфортность условий предоставления услуг	99,25	91,41
K3 – Доступность услуг для инвалидов	79,80	77,31
K4 – Вежливость и доброжелательность сотрудников	99,76	94,03
K5 – Удовлетворенность условиями оказания услуг	99,50	91,49
СРЕДНЕЕ ЗНАЧЕНИЕ ПО РАЙОНУ	95,63	90,53

*Примечание: ОО – общеобразовательные организации
ДО – дошкольные образовательные организации



Дошкольные образовательные организации

Критерии	1. Критерий "Открытость и доступность информации об организации"	2. Критерий "Комфортность условий предоставления услуг"	3. Критерий "Доступность услуг для инвалидов"	4. Критерий "Добросовестность, вежливость работников организации"	5. Критерий "Удовлетворенность пользователями услугами"	Средневзвешенная сумма по всем критериям
Максимум	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
МБДОУ "Детский сад №4 "Радуга"	99,89	99,56	86,93	99,53	99,78	97,14
МКДОУ "Детский сад №3 "Рябинушка"	99,74	98,95	72,67	100,00	99,21	94,12



Общеобразовательные организации

Критерии	1. Критерий "Открытость и доступность информации об организации"	2. Критерий "Комфортность условий предоставления услуг"	3. Критерий "Доступность услуг для инвалидов"	4. Критерий "Добросовестность, вежливость работников организации"	5. Критерий "Удовлетворенность пользователями услугами"	Средневзвешенная сумма по всем критериям
Максимум	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
МБОУ "Поспеливская средняя общеобразовательная школа №1"	97,96	91,38	64,00	93,69	92,22	87,85
МКОУ "Поспеливская средняя общеобразовательная школа №2"	97,87	90,39	76,29	92,97	89,24	89,35
МКОУ "Поспеливская средняя общеобразовательная школа №3"	98,66	92,42	88,00	95,79	92,63	93,50
МКОУ "Поспеливская средняя общеобразовательная школа №4"	99,05	91,43	80,97	93,69	91,87	91,40




Разработка планов по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг

УТВЕРЖДАЮ
Глава районного города _____
_____ подписать Ю

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг _____ ДРП
на 2023 год
(наименование организации)

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Планируемые сроки реализации мероприятий	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)
I. Открытость и доступность информации об организации			
II. Комфортность условий предоставления услуг			
III. Доступность услуг для инвалидов			
IV. Добросовестность, вежливость работников организации			
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг			


(Приложение)

 **Поручение Президента Российской Федерации от 27.09.2021 № Пр-1808ГС**


4. Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки совместно с Министерством просвещения Российской Федерации и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации:

а) проработать вопрос и обеспечить сокращение количества контрольных и проверочных работ в общеобразовательных организациях с учетом необходимости обеспечения методически обоснованного режима контроля знаний и актуальности задач мониторинга качества образования.

РЕКОМЕНДАЦИИ
для СИСТЕМЫ ОБЩЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ по основным
ПОДХОДАМ
к ФОРМИРОВАНИЮ ГРАФИКА
ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНОЧНЫХ
ПРОЦЕДУР
в ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЯХ
в 2021/2022 УЧЕБНОМ ГОДУ



Письмо Минпросвещения
России
от 06.08.2021 № СК-228/03,
письмо Рособрнадзора
от 06.08.2021 № 01-169/08-
01


 **Поручение Президента Российской Федерации от 27.09.2021 № Пр-1808ГС**

Оценочные процедуры - контрольные, проверочные и диагностические работы, которые выполняются всеми обучающимися в классе одновременно и длительность которых составляет не менее тридцати минут.



Контрольная или проверочная работа - форма текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации, нацеленная на оценку достижения каждым обучающимся и/или группой обучающихся требований к предметным и/или метапредметным результатам обучения в соответствии с ФГОС

Диагностическая работа - форма оценки или мониторинга результатов обучения, нацеленная на выявление и изучение уровня и качества подготовки обучающихся, включая достижение каждым обучающимся и/или группой обучающихся требований к предметным и/или метапредметным, и/или личностным результатам обучения в соответствии с ФГОС

РЕКОМЕНДАЦИИ
для СИСТЕМЫ ОБЩЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ по основным
ПОДХОДАМ
к ФОРМИРОВАНИЮ ГРАФИКА
ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНОЧНЫХ
ПРОЦЕДУР
в ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЯХ
в 2021/2022 УЧЕБНОМ ГОДУ



Письмо Минпросвещения
России
от 06.08.2021 № СК-228/03,
письмо Рособрнадзора
от 06.08.2021 № 01-169/08-
01

 **Рекомендации для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур** 

✓ Проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели;

✓ затрачивать на проведение оценочных процедур не более 10% всего объема учебного времени по предмету в данной параллели в текущем учебном году;

✓ не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю;

✓ не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;

✓ сформировать единый для ОО график на учебный год либо на ближайшее полугодие, сформированный график не позднее чем через 2 недели после начала учебного года либо после начала полугодия, на которое формируется график, на сайте ОО на главной странице подраздела "Документы" раздела "Сведения об образовательной организации" в виде электронного документа.

Письмо Минпросвещения
России от 06.08.2021 № СК-
228/03,
письмо Рособрнадзора
от 06.08.2021 № 01-169/08-01

<https://tc.22edu.ru/>

(Приложение)

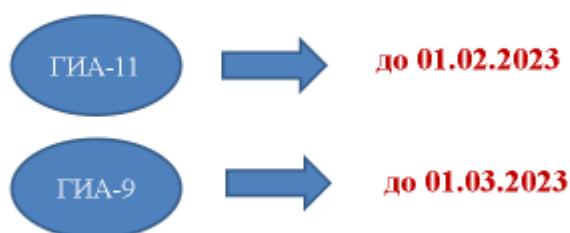
*Об организации проведения
итогового собеседования по русскому языку в 2023 году*

**Итоговое собеседование по русскому языку –
условие допуска обучающихся IX классов, экстернов к государственной итоговой
аттестации по образовательным программам основного общего образования.**

Сроки проведения итогового собеседования:

08 февраля 2023 года – **основной день**,
15 марта 2023 года – **дополнительный день**,
15 мая 2023 года – **дополнительный день**.

*Предоставление документов для прохождения ГИА лицами
с ОВЗ, детьми-инвалидами и инвалидами*



*Итоговое собеседование по русскому языку
Нормативные документы*

- Приказ Минпросвещения Российской Федерации и Рособрнадзора от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;
- Рекомендации по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2023 году (письмо Рособрнадзора от 22.11.2022 № 04-435);
- Приказ Минобрнауки Алтайского края от 29.01.2020 № 7-П «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в Алтайском крае»

Российское движение
— детей и молодёжи
«ДВИЖЕНИЕ ПЕРВЫХ»

БЫТЬ С РОССИЕЙ
БЫТЬ ЧЕЛОВЕКОМ
БЫТЬ ВМЕСТЕ
БЫТЬ В ДВИЖЕНИИ
БЫТЬ ПЕРВЫМИ

ЦЕННОСТИ ДВИЖЕНИЯ

Российское движение
→ детей и молодёжи
«ДВИЖЕНИЕ ПЕРВЫХ»

ВЗАИМОПОМОЩЬ И ВЗАИМОУВАЖЕНИЕ

Участники Движения действуют как одна команда, помогая друг другу в учебе, труде, поиске и раскрытии таланта каждого. Плечом к плечу преодолевают трудности. Уважают особенности каждого участника Движения, создавая пространство равных возможностей.

ЕДИНСТВО НАРОДОВ РОССИИ

Участники Движения, являясь новыми поколениями многонационального и многоконфессионального народа России, уважают культуру, традиции, обычаи и верования друг друга. Это уникальное достояние нашей страны: народов много, Родина – одна.

ИСТОРИЧЕСКАЯ ПАМЯТЬ

Участники Движения изучают, знают и защищают историю России, противостоят любым попыткам её искажения и очернения. Берегут память о защитниках Отечества.

ДОБРО И СПРАВЕДЛИВОСТЬ

Участники Движения действуют по справедливости, распространяют добро, считают доброту качеством сильных людей. Внутренний голос каждого говорит нам, что только добрые дела меняют жизнь к лучшему.

МЕЧТА

Участники Движения умеют мечтать и воплощать свои мечты в жизнь. Смелые мечты открывают человеку новые возможности, а человечеству – неизведанные горизонты.

СОЗИДАТЕЛЬНЫЙ ТРУД

Каждый участник Движения своим трудом приносит пользу: создаёт новое качество своих знаний, умений и навыков, применяет их во благо своей семьи, Движения и всей страны.

ЖИЗНЬ И ДОСТОИНСТВО

Участники Движения в первую очередь ценят жизнь каждого человека, чувство собственного достоинства и заботятся о сохранении достоинства окружающих.

ПАТРИОТИЗМ

Участники Движения любят свою Родину - Россию. Любовь к стране проявляется в делах и поступках.

ДРУЖБА

Движение – источник Дружбы для каждого из участников. Вступая в Движение, каждый может найти себе друзей близких по убеждениям, увлечениям, интересам и возрасту. В Движении друзья всегда рядом.

СЛУЖЕНИЕ ОТЕЧЕСТВУ

Участники Движения объединены с Отечеством одной судьбой. Каждый на своем месте готовит себя к служению Отечеству и ответственности за его будущее.

КРЕПКАЯ СЕМЬЯ

Участники Движения разделяют традиционные семейные ценности. Гордятся российской культурой отцовства и материнства. Уважают многодетность. Помогают младшим, заботятся в семье о бабушках и дедушках.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДВИЖЕНИЯ:

Российское движение
— детей и молодёжи
«ДВИЖЕНИЕ ПЕРВЫХ»

I. ОБРАЗОВАНИЕ И ЗНАНИЯ. «УЧИСЬ И ПОЗНАВАЙ!»

II. НАУКА И ТЕХНОЛОГИИ. «ДЕРЗАЙ И ОТКРЫВАЙ!»

III. ТРУД, ПРОФЕССИЯ И СВОЁ ДЕЛО. «НАЙДИ ПРИЗВАНИЕ!»

IV. КУЛЬТУРА И ИСКУССТВО. «СОЗДАВАЙ И ВДОХНОВЛЯЙ!»

V. ВОЛОНТЁРСТВО И ДОБРОВОЛЬЧЕСТВО. «БЛАГО ТВОРИ!»

VI. ПАТРИОТИЗМ И ИСТОРИЧЕСКАЯ ПАМЯТЬ. «СЛУЖИ ОТЕЧЕСТВУ!»

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДВИЖЕНИЯ:

Российское движение
→ детей и молодёжи
«ДВИЖЕНИЕ ПЕРВЫХ»

VII. СПОРТ. «ДОСТИГАЙ И ПОБЕЖДАЙ!»

VIII. ЗДОРОВЫЙ ОБРАЗ ЖИЗНИ. «БУДЬ ЗДОРОВ!»

IX. МЕДИА И КОММУНИКАЦИИ. «РАССКАЖИ О ГЛАВНОМ!»

X. ДИПЛОМАТИЯ И МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ. «УМЕЙ ДРУЖИТЬ!»

XI. ЭКОЛОГИЯ И ОХРАНА ПРИРОДЫ. «БЕРЕГИ ПЛАНЕТУ!»

XII. ТУРИЗМ И ПУТЕШЕСТВИЯ. «ОТКРЫВАЙ СТРАНУ!»



Российское движение → детей и молодёжи «ДВИЖЕНИЕ ПЕРВЫХ»

Контакты:

r22@rddm.team

https://vk.com/rddm_altairegion

<https://будьвдвижении.рф>

**Рыбина Ирина Сергеевна, председатель совета
регионального отделения Общероссийского
общественно-государственного движения детей и
молодежи «Движение первых» Алтайского края**

8-913-087-31-23

irybina@rddm.team

- **Федеральный закон «О Российском движении детей и молодежи»
от 14.07.2022 № 261**
- **Стратегия национальной безопасности Российской Федерации
от 02.07.2021 №400**
- **Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года
от 29.05.2015 №996-р**
- **Указ Президента РФ «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей» от 09.11.2022 № 809**

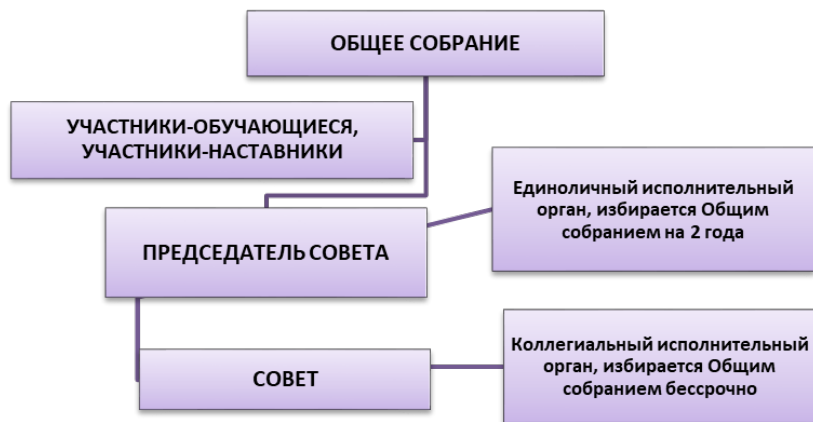
ЦЕЛЬ



НОВЫЕ ПОКОЛЕНИЯ РОССИИ И ИХ ОБЩЕСТВЕННЫЕ СТРУКТУРЫ, ОБЪЕДИНЯЮТСЯ В ИНТЕРЕСАХ СОЗДАНИЯ СООБЩЕСТВА РАВНЫХ ВОЗМОЖНОСТЕЙ, САМОРАЗВИТИЯ, РАСКРЫТИЯ ЛИЧНОСТНОГО ПОТЕНЦИАЛА, УЧАСТИЯ В КОЛЛЕКТИВНОЙ СОЗИДАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

НА БЛАГО ВСЕГО ОБЩЕСТВА И ВСЕЙ СТРАНЫ

СТРУКТУРА, АЛГОРИТМ СОЗДАНИЯ И НАЧАЛА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕРВИЧНОГО ОТДЕЛЕНИЯ ДВИЖЕНИЯ



Шаг № 1 "НАМЕРЕНИЕ"

- **ПРОВЕСТИ** заседание совета обучающихся, родителей, и лиц, выразивших желание о создании Движения в образовательной организации (образцы повестки и протокола прилагаются)

Шаг № 2 "ДЕЙСТВИЕ"

- **НАПРАВИТЬ** заявление о создании первичной организации в образовательной организации в:
 - **ВАРИАНТ 1** - *МЕСТНОЕ отделение Движения*
 - **ВАРИАНТ 2** - *РЕГИОНАЛЬНОЕ отделение Движения* (образец заявления прилагается)
- **ПОЛУЧИТЬ** решение местного/регионального отделения

Шаг № 3 "РЕШЕНИЕ"

- **ПРОВЕСТИ** ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ первичного отделения Движения
- **ИЗБРАТЬ:**
 - СОВЕТ первичного отделения
 - ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОВЕТА первичного отделения
- **ОПРЕДЕЛИТЬ** основные направления деятельности первичного отделения (образцы повести и протокола Общего собрания прилагаются)

Шаг № 4 "РАБОТА"

- **СОСТАВИТЬ** план работы первичного отделения
- В работе **РУКОВОДСТВОВАТЬСЯ** документами Движения (необходимый перечень документов для работы первичного отделения прилагается)
- **ОПРЕДЕЛИТЬ** порядок хранения документов первичного отделения

Российское движение
→ детей и молодёжи
«ДВИЖЕНИЕ ПЕРВЫХ»