

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

ПРИКАЗ

24.10.2022

№ 351

с. Поспелиха

О проведении плановой документарной проверки деятельности общеобразовательных организаций, выявленных в ходе мониторинга по итогам 2021/2022 учебного года

В соответствии с планом-графиком учредительного контроля комитета по образованию Администрации Поспелихинского района на 2022 год, утвержденным приказом комитета по образованию от 22.12.2022 № 404, в целях осуществления учредительного контроля за деятельностью подведомственных учреждений, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести в период с 25.10.2022 г. по 03.11.2022 г. плановую документарную проверку деятельности по вопросу организации обучения детей, имеющих академическую задолженность и условно переведенных в следующий класс, следующих общеобразовательных организаций:

- МБОУ «Поспелихинская СОШ № 1»;
- филиал МКОУ «Поспелихинская СОШ № 2» Мамонтовская СОШ;
- филиал МКОУ «Поспелихинская СОШ № 4» Николаевская СОШ;
- филиал МКОУ «Поспелихинская СОШ № 4» Калмыцкомысовская СОШ.

2. Утвердить план-задание документарной проверки данных общеобразовательных организаций (приложение).

3. Назначить ответственным за проведение документарной проверки главного специалиста комитета по образованию Администрации Поспелихинского района Н.Е.Беседину.

4. Контроль исполнения приказа возложить на главного специалиста Н.Е.Беседину.

Председатель комитета



Л.Ю.Крысина

С приказом ознакомлена



Беседина Н.Е.

План-задание

по проведению документарной проверки деятельности общеобразовательных организаций по вопросу организации обучения детей, имеющих академическую задолженность и условно переведенных в следующий класс по результатам 2021/2022 учебного года

1. Тема проверки: организации обучения детей, имеющих академическую задолженность и условно переведенных в следующий класс.

2. Цель: анализ и оценка эффективности результатов деятельности общеобразовательных организаций, должностных лиц.

3. Задачи:

- выявление случаев нарушения и неисполнения нормативных правовых актов в деятельности образовательных учреждений;
- принятие в пределах своей компетенции мер по их предупреждению;
- корректирование деятельности общеобразовательных организаций.

4. Проверяемый период деятельности: итоги 2021/2022 учебного года.

5. Форма проверки: плановая документарная проверка.

6. Мероприятия по контролю: анализ документов и материалов, характеризующих деятельность организации по вопросам проверки, в том числе локальных нормативных актов.

7. Перечень документов и информации, предоставление которых необходимо для достижения целей и задач проверки:

- локальные нормативные акты, определяющие порядок и сроки ликвидации академической задолженности;
- документы, подтверждающие организацию и проведение работы по ликвидации академической задолженности, в соответствии с локальным нормативным актом.

8. Особые условия для проведения проверки:

Нет.

9. Итоговые документы: справка о результатах проверки (составляется в двух экземплярах).