

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель комитета по образованию  
*Криси* Л.Ю. Крысина  
«01» декабря 2023 года

Повестка № 6  
совещания с руководителями образовательных организаций  
Поспелихинского района  
01.12.2023

1. Об организации подвоза (Л.Ю. Крысина).
2. Об обеспечении безопасности на водных объектах в зимний период (Л.Ю. Крысина).
3. Об усилении мер пожарной безопасности в образовательных организациях в зимний период (Л.Ю. Крысина).
4. Оценка качества образования в условиях реализации ФГОС и ФООП. (Беседина Н.Е)
5. Функциональная грамотность обучающихся как один из планируемых результатов реализации обновленных ФГОС. (Беседина Н.Е.)  
Из опыта работы: Организация в школе работы по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся. (Трусова О.Ю.).
6. О внедрении ФГИС «Моя школа» и ИКОП «Сферум» в деятельность общеобразовательных организаций (К.А. Васильев).
7. Об утверждении графика отпусков и номенклатуры дел на 2024 год (Е.А. Жукова)
8. Об участии детей района в окружном новогоднем представлении в Рубцовске (О.В. Тарасова)

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комитета по образованию



Л.Ю. Крыгина

«01» декабря 2023 года

Протокол совещания № 6  
с руководителями образовательных организаций

Присутствовали:

Л.Ю. Крыгина – председатель комитета по образованию

Н.Е. Беседина, главный специалист

Т.В. Будянская, главный специалист

Е.А. Жукова, главный специалист

О.В. Тарасова, главный специалист

К.А. Васильев, главный специалист

Приглашённые: 4 руководителя образовательных организаций, 8 заведующих филиалов, 4 учителя, руководитель ЦДТ., муниципальный координатор Федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан РФ»).

Повестка совещания

1. Об организации подвоза (Л.Ю. Крыгина).
2. Об обеспечении безопасности на водных объектах в зимний период (Л.Ю. Крыгина).
3. Об усилении мер пожарной безопасности в образовательных организациях в зимний период (Л.Ю. Крыгина).
4. Оценка качества образования в условиях реализации ФГОС и ФООП. (Беседина Н.Е.)
5. Функциональная грамотность обучающихся как один из планируемых результатов реализации обновленных ФГОС. (Беседина Н.Е.)  
Из опыта работы: Организация в школе работы по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся. (Трусова О.Ю.).
6. О внедрении ФГИС «Моя школа» и ИКОП «Сферум» в деятельность общеобразовательных организаций (К.А. Васильев).
7. Об утверждении графика отпусков и номенклатуры дел на 2024 год (Е.А. Жукова)
8. Об участии детей района в окружном новогоднем представлении в Рубцовске (О.В. Тарасова)

### **Вопрос 1. Об организации подвоза (Л.Ю. Крысина).**

В связи с наступлением зимнего периода (ухудшения погодных условий), во избежание обращения родителей по вопросу отсутствия подвоза детей в общеобразовательные организации, в целях усиления мер безопасности при организации перевозок школьниками необходимо:

взять на ежедневный контроль состояние дорог, по которым проходят школьные маршруты;

обеспечить неукоснительное соблюдение водителями правил дорожного движения, скоростных режимов, правил перевозки детей, а также соблюдение утвержденных маршрутов движения;

организовать тщательную проверку технического состояния школьных автобусов, оснащенность их огнетушителями, знаками аварийной остановки, медицинскими аптечками;

обеспечить прохождение водителями предрейсового и послерейсового медицинских осмотров;

согласовывать в обязательном порядке с ГИБДД и МЧС все перевозки обучающихся школьниками автобусами, в том числе на дальние расстояния;

определить места временного размещения детей, находящихся на ежедневном подвозе, в случае возникновения чрезвычайных ситуаций;

осуществление подвоза должно осуществляться строго в соответствии с методическими рекомендациями;

исключить подвоз детей иными гражданами без согласования с родителями (законными представителями).

при возникновении сложных погодных и дорожных условий принять меры по ограничению перевозок школьников и организации обучения с использованием возможностей дистанционного обучения, школьного сайта, электронной почты, предварительно проконсультировав родителей (законных представителей) обучающихся

незамедлительно передавать информацию обо всех возникающих чрезвычайных ситуациях председателю комитета по образованию Крысиной Л.Ю. любым доступным способом связи. В информации обязательно отражать следующее: из каких сел, в какие школы не организован подвоз, количество недоставленных обучающихся, причина отсутствия подвоза (с указанием принятых мер по их устранению), принятые меры по организации обучения по установленной форме.

Решение:



## Нарушения, выявленные при осуществлении организации перевозки учащихся не обеспечивается безопасность учащихся

пункта 2 части 6 статьи 28, части 1 статьи 40, части 1 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

отсутствует распорядительный акт учреждений муниципальных образовательных организаций об открытии маршрутов перевозки обучающихся

паспорта школьных маршрутов не содержат схемы маршрутов с указанием остановок, населенных пунктов, мостов, перекрестков, опасных участков, отсутствуют акты обследования паспортов школьных маршрутов

паспорта школьных автобусных маршрутов не согласованы с ОГИБДД МО МВД России

инструктаж с учащимися, перевозимыми школьным автобусом, водителями автобуса проводится не своевременно, инструкцию не утверждали директора образовательной организации, отсутствуют приказы о закреплении сопровождающих

Запретить подвоз обучающихся на личном транспорте работниками образовательных организаций!

Организовать контроль за деятельностью педагогических работников и обучающихся во время ожидания автобуса!

Решение:

1.1. Взять на ежедневный контроль организацию подвоза учащихся

1.2. Взять на контроль своевременное размещение информации по школьным перевозкам на официальных сайтах ОО.

1.3. Своевременно информировать комитет по образованию об отмене подвоза учащихся.

1.4. Усилить информационно-разъяснительную работу среди учащихся, родителей о мерах безопасности при организации подвоза.

1.5. Исключить случаи использования личного автотранспорта сотрудниками ОО для перевозки воспитанников к месту учебы и обратно.

### Вопрос 2. Об обеспечении безопасности на водных объектах в зимний период (Л.Ю. Крысина).

Ежегодно в период ледостава существуют риски провала людей под неокрепший лёд.

Особую категорию риска составляют школьники в возрасте от восьми до четырнадцати лет. Детское любопытство, желание прокатиться по гладкой и блестящей поверхности на коньках, поиграть в хоккей может послужить причиной провала несовершеннолетних под лёд.

В целях предотвращения происшествий, связанных с провалом людей под лёд на водных объектах в зимний период, необходимо:

- организовать проведение дополнительных профилактических занятий по данной тематике в образовательных организациях края;
- проинструктировать учащихся образовательных организаций перед наступлением зимних каникул о мерах безопасного поведения на водоемах в зимний период;
- провести беседы с родителями о недопущении оставления детей без присмотра взрослых, особенно на водоемах;
- принять участие в профилактической акции «Безопасный лёд» и оказать содействие в проведении занятий с учащимися образовательных организаций по правилам поведения на водных объектах в зимний период представителям Главного

управления МЧС России по Алтайскому краю в установленные в письме периоды 2023 и 2024 годов.

Незамедлительно передавать информацию обо всех возникающих чрезвычайных ситуациях председателю комитета по образованию Крысиной Л.Ю. любым доступным способом связи.

Решение:

2.1. Провести разъяснительную работу по данной тематике со всеми участками образовательного процесса.

2.2. Принять участие в профилактической акции «Безопасный лёд» в указанные периоды.

2.3. Разместить на официальных сайтах информацию о недопущении оставления детей без присмотра взрослых, особенно на водоемах.

### **Вопрос 3. Об усилении мер пожарной безопасности в образовательных организациях в зимний период (Л.Ю. Крысина).**

В целях обеспечения пожарной безопасности, ликвидации возможных пожаров, аварий на объектах образования в зимний период, необходимо взять под личный контроль:

устранение имеющихся на объектах образования нарушений требований пожарной безопасности, в том числе нарушений, связанных с содержанием путей эвакуации, захламленностью помещений и территорий;

оснащение объектов средствами связи, работающей автоматической пожарной сигнализацией, выводом сигнала на пульт «01», оповещением людей при пожаре с заключением договоров на их обслуживание с лицензированными организациями;

обеспечение объектов первичными средствами пожаротушения, аварийным освещением, индивидуальными средствами фильтрующего действия для защиты органов дыхания, сертифицированными в области пожарной безопасности, аккумуляторными фонарями;

проведение ежедневных проверок состояния электрической проводки, электрооборудования, исправности и наличия телефонной связи, средств пожаротушения, состояния путей эвакуации, рабочих мест сторожей, электриков, подсобных рабочих, подъездов к зданиям, сооружениям и водоисточникам;

приведение гаражей в соответствие с требованиями пожарной безопасности, в том числе запрет на хранение в них горюче-смазочных материалов, ремонт автомобилей с использованием легковоспламеняющихся жидкостей и переносок, работающих от напряжения 220 вольт и оснастить их автоматической пожарной сигнализацией, пожарными щитами, огнетушителями, песком, кошмой, светильниками закрытого исполнения, планами расстановки транспортных средств;

приведение в соответствие с требованиями нормативных документов электрических сетей, электроустановок;

заключение государственных контрактов, договоров на выполнение противопожарных работ с организациями, имеющими лицензию на этот вид деятельности;

размещение на информационных стендах номеров телефонов руководителей и всех экстренных служб района, села;

прохождение обучения руководящих работников и ответственных лиц на курсах по пожарной безопасности.

2. Обеспечить возможность свободного подъезда к зданиям, строениям, сооружениям автомобилей экстренных служб, наличие запасных ключей от эвакуационных выходов, электрощитовых, подвалов, бойлерных, котельных, столовых, мастерских и остальных помещений, а также круглосуточный доступ ответственных сотрудников к их месту хранения.

3. Запретить использование бытовых электроприборов, не имеющих сертификатов, неисправных и кустарного изготовления, применение паяльных ламп, факелов для отогревания систем отопления и водопровода, курение в помещениях образовательных организаций и на их территориях;

4. Усилить пропускной режим, организовать круглосуточное дежурство ответственных лиц за обеспечение безопасности образовательных организаций в выходные, праздничные дни, каникулярное время и в период бурянов и сильных морозов;

5. Создать добровольные пожарные дружины из сотрудников образовательных организаций и провести обучение их членов действиям в случае возникновения пожара или чрезвычайной ситуации.

6. Незамедлительно передавать информацию обо всех возникающих чрезвычайных ситуациях председателю комитета по образованию Крысиной Л.Ю. любым доступным способом связи.

Решение:

3.1. Взять на ежедневный контроль вопросы пожарной безопасности учреждения.

3.2. Своевременно информировать комитет по образованию по возникновению ЧС.

3.3. Провести разъяснительную работу по данной тематике со всеми участками образовательного процесса.

3.4. В связи с аномально низкими среднесуточными температурами взять под личный контроль вопросы бесперебойного функционирования, соблюдения температурного режима в ОУ.

3.5. Предусмотреть различные формы обучения, предварительно согласовав с комитетом по образованию.

3.6. Оперативно информировать родительскую общественность об изменении формы обучения.

#### **Вопрос 4. Оценка качества образования в условиях реализации ФГОС и ФООП.** **(Беседина Н.Е.)**

Информация в электронном виде

**Решение:**

Руководителям общеобразовательных организаций:

4.1. Провести анализ результатов ВПР-2023 с последующей разработкой плана мероприятий профилактики школьной неуспешности (до 10.12.2023).

4.2. Разработать ВСОКО в соответствии с требованиями обновленных ФГОС и ФООП (до 15.12).



4.3. Составить графики контрольных работ на второе полугодие 2023/2024 учебного года, включая внешние оценочные процедуры (до 25.12.2023).

4.4. Принять меры по устранению нарушений по приведению ООП ОО в соответствии с ФГОС и ФООП, в том числе адаптированными (до 10.01.2024)

**Вопрос 5. Функциональная грамотность обучающихся как один из планируемых результатов реализации обновленных ФГОС. (Беседина Н.Е.)**

**Из опыта работы: Организация в школе работы по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся. (Трусова О.Ю.)**

Информация в электронном виде

Решение:

5.1. Обеспечить использование открытого банка заданий по ФГ РЭШ в 100% ОО, участие в региональных мероприятиях по ФГ (в течение года).

5.2. Обеспечить 100% охват обучающихся 8-9 классов в федеральной диагностике по ФГ (до 20.12.2023).

5.3. Принять меры, направленные на увеличение доли обучающихся, показывающих высокий уровень ФГ, до 15%, на снижение доли обучающихся с недостаточным уровнем до 10 %.

**Вопрос 6. О внедрении ФГИС «Моя школа» и ИКОП «Сферум» в деятельность общеобразовательных организаций (К.А. Васильев).**

Информация прилагается.

Решение:

6.1. Информацию принять к сведению.

6.2. Внедрить ФГИС «Моя школа» и ИКОП «Сферум» в деятельность общеобразовательных организаций.

**Вопрос 7. Об утверждении графика отпусков и номенклатуры дел на 2024 год (Е.А. Жукова)**

Обязанность работодателя составлять график отпусков следует из статьи 123 ТК РФ. Утвердить его на следующий год нужно **не позднее, чем за 2 недели до конца года текущего**. График отпусков на 2024 год утверждается не позднее 15 декабря 2023 года. График отпусков составляют все работодатели.

Номенклатуру дел на следующий год нужно утверждать ежегодно. Этому предшествует большая работа по уточнению номенклатуры. Номенклатуру дел утверждает лично руководитель организации. Приказ не составляется, поскольку для введения номенклатуры дел в действие не нужно совершать никаких дополнительных шагов. Но можно утвердить номенклатуру и приказом – это не ошибка. Если каждый филиал разработает свою номенклатуру дел, то целесообразно утверждать номенклатуры всех филиалов одним приказом, а не «поштучно».

Решение:

7.1. Утвердить график отпусков на 2024 год, согласовав его с мнением выборного профсоюзного органа.

7.2. Утвердить номенклатуру дел в каждом юридическом лице.

**8. Об участии детей района в окружном новогоднем представлении в Рубцовске**  
**(О.В. Тарасова)**

До руководителей была доведена информация о том, что 20 и 21 декабря учащиеся нашего района посетят окружное новогоднее представление в городе Рубцовске. Специалист рассказала о санитарных требованиях при поездке, необходимости соблюдения ПДД, ответственности руководителей групп за жизнь и здоровье учащихся в поездке туда и обратно.

Решение:

8.1. Предоставить до 14 декабря списки учащихся и сопровождающих педагогов, согласно форме.

8.2. Провести инструктажи с сопровождающими педагогами и детьми по правилам поведения в поездке.

Секретарь



Е.А. Жукова





**О внедрении  
ФГИС «Моя школа» и ИКОП «Сферум» в  
деятельность общеобразовательных  
организаций**

Статистика работы в ИКОП «Сферум» декабрь 2023г. 00

Краткое название	Тип ОО	МО	Субъект	Ссылка	school_id	Активны	Регистрация	Учителей	Кол-во учителей, связавших аккаунты ЭЖД	Учеников	Кол-во учеников, связавших аккаунты ЭЖД	ИНН	Кол-во учителей, написавших минимум 3 сообщения в чаты за неделю	Кол-во учителей, написавших минимум 10 сообщений в чаты за неделю	Кол-во учителей, совершивших минимум 1 звонок за неделю
Детский сад "Зорька"	Дошкольная ОО	Поспелихинский	Алтайский кр	<a href="https://sferum.ru/">https://sferum.ru/</a>	220392607	Активна	7	4	0	3	0	2265006241	1	1	0
Детский сад "Колокольчик"	Дошкольная ОО	Поспелихинский	Алтайский кр	<a href="https://sferum.ru/">https://sferum.ru/</a>	220396314	Активна	5	5	0	0	0	2265006241	0	0	0
МБДОУ "Детский сад №4 "Радуга"	Дошкольная ОО	Поспелихинский	Алтайский кр	<a href="https://sferum.ru/">https://sferum.ru/</a>	220172484	Активна	16	16	0	0	0	2265006241	9	4	4
МБОУ «Поспелихинская СОШ № 1»	Общеобразовательная орга	Поспелихинский	Алтайский кр	<a href="https://sferum.ru/">https://sferum.ru/</a>	204280813	Активна	168	29	30	139	63	2265003956	9	0	0
МКДОУ "Детский сад №3 "Рябинушка" корпус "Родничок"	Дошкольная ОО	Поспелихинский	Алтайский кр	<a href="https://sferum.ru/">https://sferum.ru/</a>	220453110	Активна	8	8	0	0	0	2265004195	5	0	0
МКДОУ "Детский сад №3 "Рябинушка"	Дошкольная ОО	Поспелихинский	Алтайский кр	<a href="https://sferum.ru/">https://sferum.ru/</a>	220172498	Активна	15	13	0	2	0	2265004195	6	2	3
МКДОУ "Детский сад №5 "Ромашка"	Дошкольная ОО	Поспелихинский	Алтайский кр	<a href="https://sferum.ru/">https://sferum.ru/</a>	220172470	Активна	16	16	0	0	0	2265007252	0	0	0
МКОУ «Поспелихинская СОШ № 2»	Общеобразовательная орга	Поспелихинский	Алтайский кр	<a href="https://sferum.ru/">https://sferum.ru/</a>	204280807	Активна	393	50	37	343	16	2265004082	16	6	1
МКОУ «Поспелихинская СОШ № 3»	Общеобразовательная орга	Поспелихинский	Алтайский кр	<a href="https://sferum.ru/">https://sferum.ru/</a>	204280797	Активна	283	35	33	248	12	2265003949	13	0	0
МКОУ «Поспелихинская СОШ № 4»	Общеобразовательная орга	Поспелихинский	Алтайский кр	<a href="https://sferum.ru/">https://sferum.ru/</a>	204280791	Активна	328	33	28	295	55	2265003995	6	2	0
МКУДО "Поспелихинский ЦДТ"	Доп. образование детей	Поспелихинский	Алтайский кр	<a href="https://sferum.ru/">https://sferum.ru/</a>	220217283	Активна	21	21	0	0	0	2265004131	6	0	0
Филиал МБДОУ "Детский сад № 4 "Радуга" "Детский сад "Василёк"	Дошкольная ОО	Поспелихинский	Алтайский кр	<a href="https://sferum.ru/">https://sferum.ru/</a>	220501491	Активна	3	3	0	0	0	2265006241	0	0	0
Филиал МБОУ «ПСОШ № 1» Котляровская СОШ	Филиал ОО	Поспелихинский	Алтайский кр	<a href="https://sferum.ru/">https://sferum.ru/</a>	204279443	Активна	18	9	9	9	3	2265003956	0	0	0
Озимовская СОШ - филиал МБОУ "Поспелихинская СОШ № 1"	Филиал ОО	Поспелихинский	Алтайский кр	<a href="https://sferum.ru/">https://sferum.ru/</a>	204281292	Активна	92	17	15	75	29	2265003956	3	2	0
Филиал МБОУ «Поспелихинская СОШ № 1» Клепечихинская СОШ	Филиал ОО	Поспелихинский	Алтайский кр	<a href="https://sferum.ru/">https://sferum.ru/</a>	204280386	Активна	194	23	18	171	15	2265003956	9	4	0
Филиал МБОУ «Поспелихинская СОШ № 1» Хлебоборобская СОШ	Филиал ОО	Поспелихинский	Алтайский кр	<a href="https://sferum.ru/">https://sferum.ru/</a>	204279574	Активна	43	18	17	25	4	2265003956	3	2	0
Филиал МКДОУ "Детский сад №3 "Рябинушка" Детский сад "Ладушки"	Дошкольная ОО	Поспелихинский	Алтайский кр	<a href="https://sferum.ru/">https://sferum.ru/</a>	220452802	Активна	5	5	0	0	0	2265004195	3	2	0
Филиал МКДОУ "Детский сад №3 "Рябинушка" Детский сад "Ласточка"	Филиал ОО	Поспелихинский	Алтайский кр	<a href="https://sferum.ru/">https://sferum.ru/</a>	220452688	Активна	6	6	0	0	0	2265004195	5	5	0
Филиал МКДОУ "Детский сад №3 "Рябинушка" Детский сад "Огонёк"	Филиал ОО	Поспелихинский	Алтайский кр	<a href="https://sferum.ru/">https://sferum.ru/</a>	220392823	Активна	5	5	0	0	0	2265004195	1	0	0
Филиал МКДОУ "Детский сад №3 Рябинушка" Детский сад "Колосок"	Филиал ОО	Поспелихинский	Алтайский кр	<a href="https://sferum.ru/">https://sferum.ru/</a>	220453209	Активна	4	4	0	0	0	2265004195	0	0	0
Филиал МКОУ «Поспелихинская СОШ № 2» Мамонтовская СОШ	Филиал ОО	Поспелихинский	Алтайский кр	<a href="https://sferum.ru/">https://sferum.ru/</a>	204279427	Активна	134	17	16	117	36	2265004082	2	0	0
Филиал МКОУ «Поспелихинская СОШ № 2» Факел Социализма СОШ	Филиал ОО	Поспелихинский	Алтайский кр	<a href="https://sferum.ru/">https://sferum.ru/</a>	204279561	Активна	45	15	13	30	0	2265004082	1	0	0
филиал МБДОУ "Детский сад №4 "Радуга" "Детский сад "Светлячок"	Дошкольная ОО	Поспелихинский	Алтайский кр	<a href="https://sferum.ru/">https://sferum.ru/</a>	220458842	Активна	3	3	0	0	0	2265006241	2	1	0
филиал МБДОУ "Детский сад №4 "Радуга" "Детский сад "Теремок"	Дошкольная ОО	Поспелихинский	Алтайский кр	<a href="https://sferum.ru/">https://sferum.ru/</a>	220394039	Активна	2	2	0	0	0	2265006241	0	0	0
филиал МКОУ «Поспелихинская СОШ № 3» Красноярская СОШ	Филиал ОО	Поспелихинский	Алтайский кр	<a href="https://sferum.ru/">https://sferum.ru/</a>	204280445	Активна	45	15	14	30	0	2265003949	1	0	0
филиал МКОУ «Поспелихинская СОШ № 3» Поломошенская НОШ	Филиал ОО	Поспелихинский	Алтайский кр	<a href="https://sferum.ru/">https://sferum.ru/</a>	204762984	Активна	4	4	0	0	0	2265003949	1	1	0
филиал МКОУ «Поспелихинская СОШ № 3» Поспелихинская ССОШ	Филиал ОО	Поспелихинский	Алтайский кр	<a href="https://sferum.ru/">https://sferum.ru/</a>	204279503	Активна	202	22	19	180	107	2265003949	8	0	0
12 лет Октября СОШ - филиал МКОУ "Поспелихинская СОШ № 3"	Филиал ОО	Поспелихинский	Алтайский кр	<a href="https://sferum.ru/">https://sferum.ru/</a>	204279398	Активна	44	11	8	33	2	2265003949	5	2	0
филиал МКОУ «Поспелихинская СОШ № 4» Вавилонская НОШ	Филиал ОО	Поспелихинский	Алтайский кр	<a href="https://sferum.ru/">https://sferum.ru/</a>	204762299	Активна	9	5	0	4	0	2265003995	0	0	0
филиал МКОУ «Поспелихинская СОШ № 4» Гавриловская ООШ	Филиал ОО	Поспелихинский	Алтайский кр	<a href="https://sferum.ru/">https://sferum.ru/</a>	204279933	Активна	6	3	4	3	0	2265003995	3	1	0
филиал МКОУ «Поспелихинская СОШ № 4» Кавлыцкомысовская СОШ	Филиал ОО	Поспелихинский	Алтайский кр	<a href="https://sferum.ru/">https://sferum.ru/</a>	204280347	Активна	60	21	14	39	26	2265003995	7	0	0
филиал МКОУ «Поспелихинская СОШ № 4» Николаевская СОШ	Филиал ОО	Поспелихинский	Алтайский кр	<a href="https://sferum.ru/">https://sferum.ru/</a>	204280531	Активна	47	19	17	28	1	2265003995	6	2	0

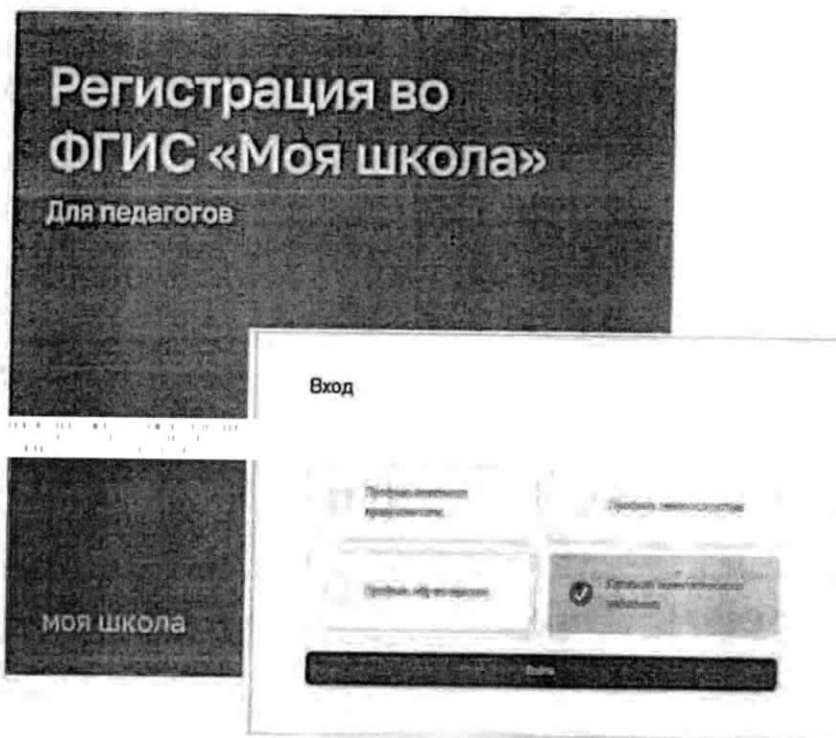
Статистика работы в ФГИС «Моя школа» декабрь 2023г.

Субъект РФ	Муниципалитет	ОКТМО	Уровень ОО	ОГРН	ИНН	Название ОО	Количество зарегистрированных ОО в ФГИС	Количество активных ОО в ФГИС «Моя школа»	Количество зарегистрированных педагогов ФГИС «Моя школа»	Количество педагогов ***, использованных**	Количество зарегистрированных учителей ФГИС	Количество учеников ****, использованных** за	Количество обучающихся с инвалидностью	Количество обучающихся с ОВЗ
Алтайский край	Поспелихи	01634495	Главное	1022202523640	226500399	Муниципальное Казенное Общеобразовательное Учреждение "Поспелихинская Средняя Общеобразовательная Школа №4" Поспелихинского	1	1	19	15	27	27		
Алтайский край	Поспелихи	01634495	Главное	1022202523705	226500399	МБОУ "Поспелихинская Средняя Общеобразовательная Школа №1" Поспелихинского Района Алтайского Края	1	1	24	17	18	18		
Алтайский край	Поспелихи	01634495	Главное	1022202524134	226500408	Муниципальное Казенное Общеобразовательное Учреждение "Поспелихинская Средняя Общеобразовательная Школа № 2" Поспелихинского	1	1	37	19	23	23		
Алтайский край	Поспелихи	01634495	Главное	1022202524300	226500399	Муниципальное Казенное Общеобразовательное Учреждение "Поспелихинская Средняя Общеобразовательная Школа №3" Поспелихинского	1	1	24	19	5	5		

## Возможности использования платформы «Сферум» в образовательном процессе



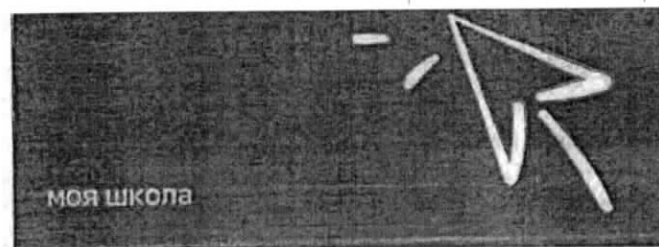
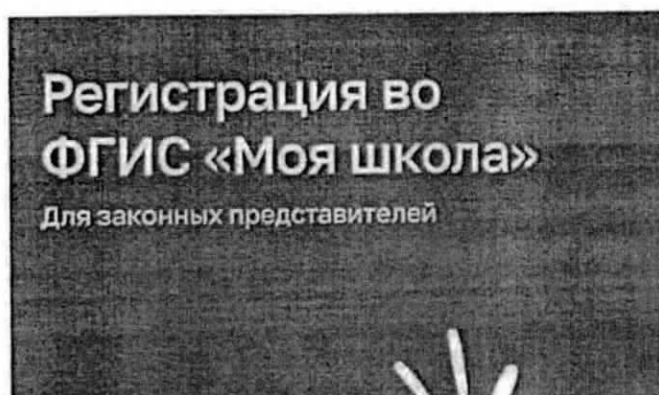
# Регистрация педагогических работников во ФГИС «Моя школа»



- Для педагогов учетные записи создает Администратор школы через «Единую Точку Доступа» (ЕТД).
- Педагогам НЕ нужно пытаться самостоятельно зарегистрироваться во ФГИС «Моя школа», эта процедура предусмотрена только для обучающихся и законных представителей.

Для создания учетной записи педагога необходимо обратиться к Администратору образовательной организации

# Регистрация законных представителей во ФГИС «Моя школа»



- Законный представитель может самостоятельно зарегистрироваться в ФГИС «Моя школа».

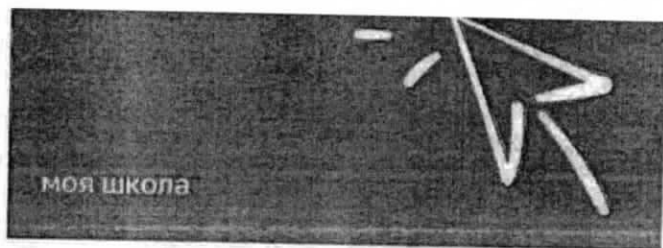
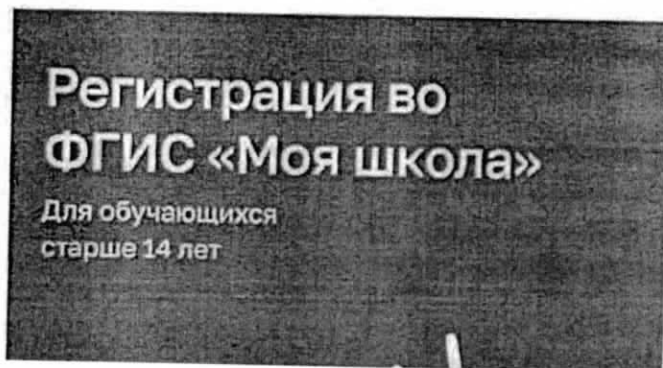
Для этого необходимо иметь стандартную или подтвержденную учетную запись на портале Госуслуг.

- Для самостоятельной регистрации необходимо ~~пройти регистрацию на портале Госуслуг~~ ФГИС «Моя школа».

- Регистрация законных представителей



# Регистрация обучающихся старше 14 лет во ФГИС «Моя школа»



- Обучающийся старше 14 лет, имеющий паспорт РФ, может самостоятельно зарегистрироваться во ФГИС «Моя школа».

Для этого необходимо иметь стандартную или подтвержденную учетную запись на портале Госуслуг.

- Если нет учетной записи на Госуслугах, сначала создайте ее и пройдите процесс подтверждения

необходимо произвести первичную авторизацию на портале ФГИС «Моя школа».

- Регистрация обучающихся старше 14 лет

# Регистрация обучающихся младше 14 лет во ФГИС «Моя школа»



- Регистрацию обучающегося младше 14 лет проводит родитель из Личного кабинета законного представителя во ФГИС «Моя школа».
- Ребенок должен быть прикреплен к личному кабинету портала Госуслуг и иметь собственный логин и пароль для авторизации на портале Госуслуг (отдельную учетную запись).
- Регистрация обучающихся младше 14 лет \*(со стр.8)