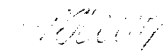


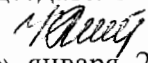
УТВЕРЖДАЮ
Председатель комитета по образованию
 Л.Ю. Крысина
«27» января 2022 года

Повестка № 1
совещания с руководителями образовательных организаций
27.01.2022

1. О мерах по обеспечению антитеррористической безопасности (Л.Ю. Крысина).
2. Об усилении информационно-профилактической работы (Л.Ю. Крысина).
3. Об усилении мер безопасности в целях недопущения распространения инфекции и стабилизации ситуации по заболеваниям COVID-19. (Л.Ю. Крысина)
4. О работе с педагогическими кадрами. (Л.Ю. Крысина).
5. О формировании и оценке функциональной грамотности обучающихся школ Поспелихинского района в 2021/2022 учебном году. (Н.Е. Беседина).
6. Итоги успеваемости и качества знаний обучающихся по итогам 2 четверти – первого полугодия 2021/2022 учебного года. (Н.Е. Беседина).
7. О начале приемной кампании в первые классы в 2022 году. (Н.Е. Беседина).
8. О предоставлении мер социальной поддержки (Е.А. Жукова).
9. О программе «Земский учитель» (Е.А. Жукова).
10. Об организации аттестации педагогических кадров. (Е.А. Жукова).

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комитета по образованию

 Л.Ю. Крыгина
«27» января 2022 года

Протокол совещания № 1
с руководителями образовательных организаций

Присутствовали:

Л.Ю. Крыгина – председатель комитета по образованию

Н.Е. Беседина, главный специалист

Т.В. Будянская, главный специалист

Е.А. Жукова, главный специалист

О.В. Тарасова, главный специалист

К.А. Васильев, главный специалист

Приглашённые: 4 руководителя образовательных организаций, 8 заведующих филиалов, 4 учителя, руководитель ЦДТ.

Повестка совещания

1. О мерах по обеспечению антитеррористической безопасности (Л.Ю. Крыгина).
2. Об усилении информационно-профилактической работы (Л.Ю. Крыгина).
3. Об усилении мер безопасности в целях недопущения распространения инфекции и стабилизации ситуации по заболеваниям COVID-19. (Л.Ю. Крыгина)
4. О работе с педагогическими кадрами. (Л.Ю. Крыгина).
5. О формировании и оценке функциональной грамотности обучающихся школ Поспелихинского района в 2021/2022 учебном году. (Н.Е. Беседина).
6. Итоги успеваемости и качества знаний обучающихся по итогам 2 четверти – первого полугодия 2021/2022 учебного года. (Н.Е. Беседина).
7. О начале приемной кампании в первые классы в 2022 году. (Н.Е. Беседина).
8. О предоставлении мер социальной поддержки (Е.А. Жукова).
9. О программе «Земский учитель» (Е.А. Жукова).
10. Об организации аттестации педагогических кадров. (Е.А. Жукова).

Вопрос 1. О мерах по обеспечению антитеррористической безопасности (Л.Ю. Крыгина).

На основании письма Министерства образования и науки Алтайского края от 13.01.2022 г. № 23-03/32/16, в целях усиления мер безопасности, повышения состояния защищенности от угроз

криминального характера и террористических угроз в образовательных организациях, максимального контроля в части создания условий, обеспечивающих сохранение жизни, здоровья обучающихся и работников образовательных организаций, руководителям образовательных организаций:

выработать дополнительные меры с учетом анализа обстановки в каждой образовательной организации в отдельности;

усилить пропускной контроль, как в здания образовательных организаций, так и на их территорию;

проверить работоспособность систем видеонаблюдения, оповещения, средств тревожной сигнализации, а так же наличие на вахтах телефонов служб быстрого реагирования и инструкций персоналу, осуществляющему пропускной режим, с составлением актов комиссионной проверки;

провести внеплановые инструктажи с обучающимися, педагогическими и техническими работниками о необходимости обеспечения общественной безопасности, тренировки по эвакуации при возникновении чрезвычайной ситуации, с фиксацией в письменном виде;

обеспечить круглосуточную охрану образовательных учреждений;

максимально усилить контроль в части создания условий, обеспечивающих сохранение жизни, здоровья обучающихся и работников образовательных организаций и лично принять участие в проведении проверок по выполнению вышеуказанных мероприятий;

незамедлительно передавать информацию обо всех возникающих чрезвычайных ситуациях председателю комитета по образованию Крысиной Л.Ю. любым доступным способом связи.

Решение:

1.1. Информацию принять к сведению.

1.2. Обеспечить личный контроль за реализацией мер по безопасности и антитеррористической защищенности в соответствии с приказами комитета по образованию от 14.01.2022 № 10 «Об усилении мер безопасности в образовательных организациях».

1.3.Руководителям взять под личный контроль и принять исчерпывающие меры по обеспечению безопасности несовершеннолетних.

1.4.Рассмотреть данный вопрос при проведении совещаний с трудовым коллективом, учащимися.

1.5.Провести внеплановые инструктажи с обучающимися, педагогическими и техническими работниками.

Вопрос 2. Об усилении информационно-профилактической работы (Л.Ю. Крысина).

В целях усиления мер безопасности и максимального контроля в части создания условий, обеспечивающих сохранение жизни, здоровья обучающихся образовательных организаций, руководителям образовательных организаций:

организовать проведение информационной работы с педагогическими работниками и родителями (законными представителями) обучающихся о вреде употребления психоактивных веществ, включая бестабачные, безникотиновые курительные, а также газовые смеси, и алгоритмах действий по оказанию своевременной помощи несовершеннолетним с привлечением специалистов иных органов и учреждений системы профилактики;

организовать на системной основе профилактической работы с педагогическими работниками, родительской общественностью и несовершеннолетними по вышеуказанным вопросам с привлечением представителей правоохранительных органов и медицинских работников;

обратить внимание на своевременное выявления несовершеннолетних, употребляющих психоактивные вещества, в том числе в процессе проведения социально-психологического тестирования и профилактических медицинских осмотров в 2022 году;

незамедлительно передавать информацию обо всех возникающих чрезвычайных ситуациях председателю комитета по образованию Крысиной Л.Ю., главному специалисту Тарасовой О.В. любым доступным способом связи.

Решение:

2.1. Информацию принять к сведению.

2.2. Организовать проведение информационной работы с педагогическими работниками и родителями (законными представителями) обучающихся о вреде употребления психоактивных веществ, включая бестабачные, безникотиновые курительные, а также газовые смеси, и алгоритмах действий по оказанию своевременной помощи несовершеннолетним с привлечением специалистов иных органов и учреждений системы профилактики.

Вопрос 3. Об усилении мер безопасности в целях недопущения распространения инфекции и стабилизации ситуации по заболеваниям COVID-19. (Л.Ю. Крысина)

На основании письма Министерства образования и науки Алтайского края от 14.01.2022 г. № 23-02/04/34, в связи с сохранением сложной санитарно-эпидемиологической обстановкой, руководителям образовательных организаций:

строго соблюдать предписания Роспотребнадзора по организации образовательного процесса в условиях сохранения рисков распространения COVID-19;

организовать системную работу по информированию сотрудников и учащихся о мерах профилактики гриппа и острых респираторных вирусных инфекций (далее - ОРВИ), в т.ч. новой коронавирусной инфекции (COVID-19), а также о важности иммунопрофилактики;

принять меры по организации работы учреждений в зимне-весенний период, обратив особое внимание на условия соблюдения оптимального теплового режима, режима проветривания помещений, наличие необходимого для проведения профилактических и противоэпидемических мероприятий оборудования и расходных материалов: медицинских термометров, бактерицидных ламп, дезинфицирующих средств, средств индивидуальной защиты у сотрудников;

обеспечить своевременное введение ограничительных мероприятий в период подъема заболеваемости гриппом, ОРВИ и новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в т.ч. по приостановлению учебного процесса, отмене массовых и спортивных мероприятий;

оценить степень готовности материально-технического обеспечения для организации удаленного обучения с применением дистанционных образовательных технологий: наличие ноутбуков, компьютеров, доступа к интернету, онлайн-ресурсов, сервисов и платформ для дистанционного обучения.

В случае высокого порога заболеваемости среди обучающихся, незамедлительно рассмотреть вопрос о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

взять на личный контроль проведение ревакцинации работниками образовательных учреждений, учитывая вышеизложенное и сложную эпидемиологическую обстановку, в целях недопущения распространения инфекции и стабилизации ситуации по заболеваниям COVID-19.

Решение:

3.1. Информацию к исполнению.

3.2. Обеспечить личный контроль за реализацией мер безопасности в целях недопущения распространения инфекции и стабилизации ситуации по заболеваниям COVID-19 в соответствии с приказами комитета по образованию от 14.01.2022 № 12 «Об усилении мер безопасности в целях недопущения распространения инфекции и стабилизации ситуации по заболеваниям COVID-19»

Вопрос 4. О работе с педагогическими кадрами. (Л.Ю. Крысина).

Имеются факты несоблюдения педагогическими работниками школ норм профессиональной этики в общении с коллегами, родителями (законными представителями) и детьми. Необходимо актуализировать локальные положения о нормах профессиональной этики педагогических работников

Примерное положение о нормах профессиональной этики педагогических работников Алтайского края утверждено приказом Министерства образования и науки от 01.07.2021 №46-П (www.educaltai.ru (раздел «Педагогические кадры»))

Обратить внимание руководителей образовательных организаций и педагогов на необходимость соблюдения единых норм поведения, соответствующих принципам общечеловеческой и профессиональной морали

Решение:

4.1. Рассмотреть на совещаниях с педколлективом вопрос соблюдения руководящими и педагогическими работниками муниципальных образовательных организаций норм профессиональной этики в общении с коллегами, родителями (законными представителями) и детьми.

4.2. Провести мониторинг наличия у учителей общеобразовательных организаций образования, соответствующего занимаемой должности

4.3. Организовать оказание методической помощи педагогам (в том числе с участием школьных методических объединений учителей), которыми взят на совмещение новый для них предмет

4.4. Актуализировать локальные положения о нормах профессиональной этики педагогических работников

Вопрос 5. О формировании и оценке функциональной грамотности обучающихся школ Пospelихинского района в 2021/2022 учебном году. (Н.Е. Беседина).

Информация прилагается в электронном виде

Решение:

5.1. Информацию принять к сведению.

5.2. Руководителям общеобразовательных организаций необходимо, в соответствии с планами:

- утвердить рабочую группу в школе по шести направлениям ФГ, разместить на сайте (срок: до 01.02.2022).
- составить списки учителей, участвующих в формировании ФГ по шести направлениям.
- обеспечить прохождение курсов повышения квалификации по вопросам ФГ учителями, участвующими в формировании ФГ обучающихся 8-9 классов по шести направлениям.
- продолжить внедрение в школьную программу, в том числе (в части внеурочных занятий) «подготовительных» предметов в формате «для жизни» (математика для жизни, химия для жизни и т.д.), а также профориентационных занятий в контексте региональной, районной специфики, проводить мониторинг внедрения в учебный процесс банка заданий для оценки ФГ (ежемесячно).

Вопрос 6. Итоги успеваемости и качества знаний обучающихся по итогам 2 четверти – первого полугодия 2021/2022 учебного года. (Н.Е. Беседина).

Информация прилагается в электронном виде.

Решение:

6.1. Информацию принять к сведению.

6.2. Руководителям общеобразовательных организаций:

- провести заседание педагогического совета по вопросу снижения качества знаний учащимися, где заслушать отчеты учителей-предметников, работающих в классах, в которых произошло снижение качества знаний и успеваемости;
- на заседании педагогического совета определить способы коррекции образовательного процесса с целью повышения качества знаний учащихся. Разработать систему мер по повышению качества обучения учащихся, обеспечение объективности оценивания;
- вести целенаправленную работу с неуспевающими обучающимися;
- своевременно выявлять обучающихся, испытывающих трудности в обучении, и направлять их на ПМПК;
- повысить эффективность внутриучрежденческого контроля.

Вопрос 7. О начале приемной кампании в первые классы в 2022 году.
(Н.Е. Беседина).

Информация прилагается в электронном виде.

Решение:

7.1. Информацию принять к сведению.

7.2. Руководителям общеобразовательных организаций: провести информационно-разъяснительную работу с родительской общественностью, в том числе через официальные школьные сайты.

Вопрос 8. О предоставлении мер социальной поддержки (Е.А. Жукова).

Одним из способов привлечения специалистов в образовательные организации – это предоставление мер социальной поддержки на уровне муниципалитета.

Положение «О предоставлении мер социальной поддержки» в электронном виде.

Решение:

8.1. Информацию принять к сведению.

8.2. Довести до сведения всех педагогов.

Вопрос 9. О программе «Земский учитель» (Е.А. Жукова).

В рамках исполнения постановления Правительства Алтайского края от 17.01.2020 № 13, в целях предоставления в 2022 году на территории Алтайского края единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие посёлки, либо посёлки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек (программа «Земский учитель»), приказом Минобрнауки Алтайского края от 17.12.2021 № 1533 утвержден перечень вакантных должностей, при замещении которых в 2022 году предоставляется единовременная компенсационная выплата.

От Поспелихинского района включены 9 вакансий:

- учитель русского языка и литературы, учитель английского языка (МКОУ «Поспелихинская СОШ № 2»);
- учитель русского языка и литературы (МКОУ «Поспелихинская СОШ № 3»);
- учитель английского языка (12 лет Октября СОШ);
- учитель истории, математики, начальных классов, немецкого языка (Хлеборобская СОШ);
- учитель физики (Красноярская СОШ)

В целях обеспечения эффективной информационной поддержки реализации мероприятия, а также автоматизации сбора, обработки и хранения данных о вакансиях, в информационно-коммуникационной сети «Интернет» организована работа портала «Земский учитель»

Более подробная информация, а также перечень документов, предполагаемых на участие в конкурсном отборе, размещены на сайте Минобрнауки Алтайского края www.educaltai.ru

Решение:

9.1. Информацию принять к сведению.

9.2. Организовать привлечение на вакантные должности молодых специалистов, и людей, имеющих педагогическое образование, но не работающих в данный момент по специальности.

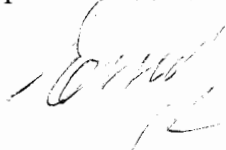
Вопрос 10. Об организации аттестации педагогических кадров.
(Е.А. Жукова).

До сведения руководителей образовательных организаций была вновь доведена информация о Порядке аттестации педагогических работников.

Решение:

10.1. Взять под личный контроль своевременную и качественную подготовку аттестационных материалов, списки аттестующихся педагогических работников согласно требованиям нормативно-правовых документов, методических рекомендаций, информационных писем.

Секретарь



Е.А. Жукова

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2021

№ 686

с. Поспелиха

Об утверждении Положения «О предоставлении мер социальной поддержки»

В целях привлечения специалистов для работы в учреждениях социальной сферы, муниципальных служащих для работы в муниципальных образованиях Поспелихинского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение «О предоставлении мер социальной поддержки».
2. Постановление Администрации района от 10.09.2012 № 616 «О предоставлении мер социальной поддержки» признать утратившим силу.
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы Администрации района по социальным вопросам С.А. Гащенко.

Глава района

И.А. Башмаков

ОТПРАВЛЕНО 27.12.2021

Приложение
к постановлению
Администрации района
от 23.12.2021 № 686

Положение «О предоставлении мер социальной поддержки»

Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления мер социальной поддержки специалистам социальной сферы и муниципальным служащим в соответствии с требованиями муниципальной программы «Подготовка и переподготовка служащих Администрации Поспелихинского района и её структурных подразделений, привлечение молодых специалистов для работы в учреждениях социальной сферы Поспелихинского района».

Меры социальной поддержки, перечисленные в 2-3 разделах Положения оказываются их получателям не более 3 лет в соответствии с условиями договора.

Молодым специалистом считается специалист в течение 3 (трех) календарных лет со дня окончания высшего учебного заведения, учреждения среднего профессионального образования.

Раздел 1. Единовременная денежная выплата.

1.1. Единовременная денежная выплата назначается в размере 20 (двадцать) тысяч рублей молодым специалистам, поступившим на работу в учреждения социальной сферы Поспелихинского района и заключившим трудовой договор на срок не менее 3-х лет.

1.2. В случае расторжения трудового договора до истечения установленного 3-летнего срока по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 2, 3, 5, 7 части первой статьи 77, пунктами 3, 5 – 8, 11 части первой статьи 81, пунктом 4 статьи 83, пунктами 1, 2 статьи 336 Трудового кодекса Российской Федерации, специалист в месячный срок с момента расторжения трудового договора возвращает в районный бюджет полную сумму единовременной денежной выплаты.

1.3. Обязанности по возврату в районный бюджет единовременной денежной выплаты у специалиста не возникает в случае повторного трудоустройства специалиста в учреждение социальной сферы Поспелихинского района в течение одного месяца с момента увольнения.

1.4. Для назначения единовременной денежной выплаты специалисту работодатель - руководитель учреждения социальной сферы предоставляет на имя главы района письменное обращение с приложением следующих документов:

- копию диплома установленного образца;
- копию паспорта специалиста;
- копию трудового договора, заключенного со специалистом;
- копию трудовой книжки и (или) сведений о трудовой деятельности

оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые.

1.5. Меры социальной поддержки специалистам предоставляются на основании решения комиссии по предоставлению мер социальной поддержки (далее - Комиссия), состав которой указан в Приложении к настоящему Положению.

1.6. Решение о предоставлении мер социальной поддержки или об отказе в их предоставлении Комиссия принимает в течение 10 календарных дней со дня представления документов, указанных в пункте 1.4 настоящего раздела. О принятом решении секретарь Комиссии уведомляет работника в течение 3 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения.

1.7. Решение об отказе в предоставлении мер социальной поддержки допускается в случае отсутствия у заявителя права на предоставление мер социальной поддержки в соответствии с настоящим разделом.

Решение об отказе в предоставлении мер социальной поддержки должно содержать мотивированные причины отказа.

1.8. Меры социальной поддержки утверждаются Постановлением Администрации Поспелихинского района, изданным на основании решения Комиссии.

1.9. Единовременная денежная выплата специалистам производится в течение 10 рабочих дней с момента вынесения решения Комиссии.

1.10. Денежная компенсация назначается с месяца обращения специалиста, но не ранее месяца, следующего за месяцем поступления его на работу в учреждение.

Раздел 2. Предоставление денежной компенсации по возмещению расходов социального найма жилья.

2.1. Денежная компенсация по возмещению расходов социального найма жилья предоставляется:

- молодым специалистам - врачам, педагогам основного, дошкольного и дополнительного образования, специалистам учреждений культуры, физической культуры и спорта, поступившим на работу в учреждения социальной сферы в течение 3 календарных лет со дня окончания высшего учебного заведения, учреждения среднего профессионального образования;

- привлечённым специалистам из других населённых пунктов, районов и городов Алтайского края и субъектов РФ на работу в учреждения социальной сферы Поспелихинского района, за исключением специалистов руководящего состава;

- муниципальным служащим, замещающим старшие и младшие должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Поспелихинского района, поступившим на работу в течение 3 лет после окончания

ВУЗа.

2.2. Лицам, указанным в пункте 2.1. настоящего положения (далее - специалисты), предоставляется денежная компенсация в размере 50% расходов на оплату социального найма жилого помещения в пределах социальной нормы, установленной в пункте 2.3 настоящего Положения.

Если размер общей площади жилья фактически приходящейся на специалиста превышает социальную норму площади жилого помещения, то для расчёта компенсации принимается социальная норма площади жилья. Если специалист фактически занимает площадь менее социальной нормы жилья, то для расчёта компенсации принимается фактически приходящаяся общая площадь (далее площадь жилого помещения).

2.3. При рассмотрении вопроса о размере нанимаемой площади жилого помещения учитывается количество человек в составе семьи специалиста:

- для одиноко проживающего гражданина - 33 кв. м;
- для семьи, состоящей из двух граждан, - 42 кв. м;
- для семьи, состоящей из трех граждан, - 54 кв. м;
- для семьи, состоящей из четырех или более граждан, - по 18 кв. м на каждого человека.

2.4. Размер социального найма жилого помещения устанавливается сельскими советами на своих территориях.

2.5. Решение о предоставлении денежной компенсации принимается Комиссией в течение 10 календарных дней со дня представления документов, указанных в пункте 2.6 настоящего раздела. О принятом решении секретарь Комиссии уведомляет работника в течение 3 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения.

Решение об отказе в предоставлении мер социальной поддержки допускается в случае отсутствия у заявителя права на предоставление мер социальной поддержки в соответствии с настоящим разделом.

Решение об отказе в предоставлении мер социальной поддержки должно содержать мотивированные причины отказа.

Меры социальной поддержки утверждаются Постановлением Администрации Поспелихинского района, изданным на основании решения Комиссии.

2.6. Для назначения денежной компенсации специалист предоставляет на имя главы района письменное заявление с приложением следующих документов:

- копию диплома установленного образца;
- копию паспорта специалиста;
- копию трудового договора, заключенного со специалистом;
- копию трудовой книжки и (или) сведений о трудовой деятельности оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые.
- копию договора найма жилого помещения;
- справку о составе семьи специалиста;

документы, подтверждающие оплату специалистом денежных средств по договору найма жилого помещения.

2.7. Заявитель несет ответственность за достоверность представленных сведений, а также за несвоевременное извещение об изменении обстоятельств, дающих право на получение денежной компенсации.

Представление заявителем неполных и (или) заведомо недостоверных сведений является основанием для отказа в предоставлении денежной компенсации.

Представленные заявителем сведения могут быть проверены Комиссией в установленном порядке.

2.8. Компенсация по возмещению расходов специалисту за социальный наем жилого помещения производится путем перечисления денежных средств из районного бюджета ежеквартально в безналичной форме на счет специалиста, открытый в одном из выбранных специалистом банке.

Перечисление производится после представления платежных документов, подтверждающих оплату специалистом денежных средств по договору социального найма нанимателю жилого помещения.

2.9. Срок выплат компенсации устанавливается на срок действия договора социального найма жилого помещения. При досрочном расторжении договора социального найма жилого помещения выплаты компенсации специалисту прекращаются с момента расторжения договора.

2.10. Предоставление денежной компенсации прекращается на основании решения Комиссии при следующих обстоятельствах:

- увольнение специалиста из учреждения;
- переход, специалиста на работу в другое учреждение;
- обнаружение предоставления заявителем заведомо недостоверной информации, влияющей на право получения либо на размер денежной компенсации;
- смерть специалиста.

Выплата денежной компенсации прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили указанные обстоятельства. Решение о прекращении предоставления денежной компенсации доводится до сведения ее получателя в письменной форме в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения с указанием оснований его принятия.

Раздел 3. Предоставление денежной компенсации по оплате коммунальных услуг.

3.1. Денежная компенсация назначается в размере 50 % расходов на оплату коммунальных услуг (электроснабжение, теплоснабжение, твердое топливо при наличии печного отопления, холодное водоснабжение, водоотведение, сжиженный газ в баллонах) молодым специалистам, поступившим на работу в учреждения социальной сферы Поспелихинского района и заключившим трудовой договор на срок не менее 3-х лет,

а также привлеченным специалистам из других населенных пунктов для работы в учреждениях социальной сферы Поспелихинского района.

3.2. Денежная компенсация по оплате коммунальных услуг (далее – денежная компенсация) назначается специалисту лишь в том случае, если в соответствии с федеральным или краевым законодательством он не имеет право на меры социальной поддержки по оплате коммунальных услуг.

3.3. При определении размера денежной компенсации учитывается количество человек в составе семьи специалиста.

3.4. Решение о предоставлении денежной компенсации принимается Комиссией в течение 10 календарных дней со дня представления документов, указанных в пункте 3.5. настоящего раздела. О принятом решении секретарь Комиссии уведомляет работника в течение 3 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения.

Решение об отказе в предоставлении мер социальной поддержки допускается в случае отсутствия у заявителя права на предоставление мер социальной поддержки в соответствии с настоящим разделом.

Решение об отказе в предоставлении мер социальной поддержки должно содержать мотивированные причины отказа.

Меры социальной поддержки утверждаются Постановлением Администрации Поспелихинского района, изданным на основании решения Комиссии.

3.5. Для назначения денежной компенсации специалист предоставляет на имя главы района письменное заявление с приложением следующих документов:

- копию диплома установленного образца;
- копию паспорта специалиста;
- копию трудового договора, заключенного со специалистом;
- копию трудовой книжки и (или) сведений о трудовой деятельности оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые.

- справку о составе семьи специалиста;
- документы, содержащие сведения о платежах за коммунальные услуги, начисленные за последний перед подачей заявления месяц;

- справку из органа социальной защиты населения, подтверждающей, что заявитель не пользуется мерами социальной поддержки по оплате коммунальных услуг в соответствии с иными нормативными правовыми актами.

3.6. Заявитель несет ответственность за достоверность представленных сведений, а также за несвоевременное извещение об изменении обстоятельств, дающих право на получение денежной компенсации.

Представление заявителем неполных и (или) заведомо недостоверных сведений является основанием для отказа в предоставлении денежной компенсации.

Представленные заявителем сведения могут быть проверены Комиссией в установленном порядке.

3.7. На основании заявления специалиста и представленных им Документов в учреждении формируется персональное дело получателя денежной компенсации, которое подлежит хранению не менее 5 лет.

3.8. Размер денежной компенсации (К) определяется по формуле:

$K = Kэ + Kо(Kт) + Kхв + Kв + Kг$, где

Kэ - размер компенсации по оплате услуги электроснабжения, определенный по формуле:

$$Kэ = (Tэ \times Hэ) \times 50\%, \text{ где}$$

Tэ - тариф на электрическую энергию для соответствующей группы потребителей, утвержденный в установленном порядке;

Hэ - норматив потребления электрической энергии, утвержденный в установленном порядке (Решение Управления Алтайского края по государственному регулированию цен и тарифов от 16.11.2018 № 188 «Об утверждении нормативов потребления коммунальной услуги по электроснабжению в жилых помещениях на территории Алтайского края»);

Kо - размер компенсации по оплате услуги в сфере теплоснабжения, определенный по формуле:

1) при отоплении жилых помещений тепловой энергией:

$$Kо = (Tо \times Hо \times C) \times 50\%, \text{ где}$$

Tо - тариф на тепловую энергию жилых помещений, утвержденный в установленном порядке;

Hо – норматив потребления тепловой энергии в жилых помещениях (Гкал на 1 кв. м. в месяц), утвержденный в установленном порядке (Постановлением Администрации Поспелихинского района от 26.06.2010 года № 443 «Об утверждении нормативов потребления отдельных видов коммунальных услуг»);

C – площадь жилого помещения в пределах социальной нормы площади жилого помещения, утвержденной в п. 2.3 настоящего Положения, которая не может превышать доли общей жилой площади, фактически занимаемой специалистом;

2) при печном отоплении жилых помещений:

Kт - размер компенсации по оплате печного отопления и доставке твердого топлива определяется по формуле:

$$Kт = (Ст \times Hт \times C + Стр) \times 50\%, \text{ где}$$

Ст – стоимость топлива, приобретаемого у поставщиков топлива в пределах норм, которые установлены для продажи населению, утвержденный в установленном порядке на момент приобретения этого топлива;

Hт – нормы обеспечения топливом населения, проживающего в домах с печным отоплением, утвержденные в установленном порядке (Постановление Алтайского краевого Законодательного Собрания от 30.04.2015 № 108 «О нормах твердого топлива для продажи населению, используемых при предоставлении мер социальной поддержки»);

Стр – фактическая стоимость транспортных услуг по доставке топлива, подтверждаемая документом об оплате данных услуг;

Кхв - размер компенсации по оплате холодного водоснабжения, определенный по формуле:

$$\text{Кхв} = (\text{Тхв} \times \text{Нхв} \times \text{Ч}) \times 50\%, \text{ где}$$

Тхв - тариф на коммунальную услугу по холодному водоснабжению, утвержденный в установленном порядке;

Нхв - норматив по холодному водоснабжению, утвержденный в установленном порядке (Решение Управления Алтайского края по государственному регулированию цен и тарифов от 28.04.2018 № 54 «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг по холодному (горячему) водоснабжению, водоотведению в жилых помещениях на территории Алтайского края»);

Ч – количество человек в составе семьи специалиста.

Кв - размер компенсации по оплате водоотведения, определенный по формуле:

$$\text{Кв} = (\text{Тв} \times \text{Нв} \times \text{Ч}) \times 50\%, \text{ где}$$

Тв - тариф на коммунальную услугу по водоотведению, утвержденный в установленном порядке;

Нв - норматив по водоотведению, утвержденный в установленном порядке (Решение Управления Алтайского края по государственному регулированию цен и тарифов от 28.04.2018 № 54 «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг по холодному (горячему) водоснабжению, водоотведению в жилых помещениях на территории Алтайского края»)

Кг - размер компенсации по оплате коммунальной услуги газоснабжения (в том числе поставки бытового газа в баллонах);

Норматив по газоснабжению утвержден Решением Управления Алтайского края по государственному регулированию цен и тарифов от 19.12.2012 № 464 «Об утверждении нормативов потребления коммунальной услуги по газоснабжению на территории Алтайского края»;

3.9. При наличии в семье более одного специалиста, имеющего право на денежную компенсацию, она рассчитывается в установленном Положением порядке, пропорционально количеству указанных специалистов.

3.10. При определении размера денежной компенсации специалистам, оплачивающим коммунальные услуги по показаниям приборов учёта, используются показания приборов учёта, в том числе в случаях, когда показания приборов учёта ниже нормативов потребления соответствующих услуг.

3.11. Денежная компенсация исчисляется ежемесячно и предоставляется каждому специалисту независимо от количества специалистов в семье, имеющих право на данную компенсацию,

в причитающемся ему пропорциональном размере, рассчитанном в установленном настоящим Положением порядке.

3.12. Расходы на выплату денежной компенсации производятся в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальной программой «Подготовка и переподготовка служащих Администрации Поспелихинского района и её структурных подразделений, привлечение молодых специалистов для работы в учреждениях социальной сферы Поспелихинского района» через учреждения, в которых работают получатели компенсации.

3.13. Денежная компенсация предоставляется специалисту путем выплаты по месту его основной работы.

3.14. Денежная компенсация назначается с месяца обращения специалиста, но не ранее месяца, следующего за месяцем поступления его на работу в учреждение.

3.15. Получатель денежной компенсации в течение 10 рабочих дней с момента наступления событий, которые влекут за собой уменьшение размера денежной компенсации, либо прекращение права на ее получение, обязан представить в учреждение документы, подтверждающие такие события.

3.16. В случае если получатель денежной компенсации в установленный срок не представил в учреждение документы, подтверждающие события, которые влекут за собой уменьшение размера денежной компенсации, либо прекращение права на ее получение, необоснованно полученные в качестве денежной компенсации средства засчитываются в счет будущих выплат, а при отсутствии права на их получение в последующие месяцы эти средства добровольно возвращаются получателем денежной компенсации в учреждение.

При отказе от добровольного возврата указанных средств по иску учреждения взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством.

3.17. В случае предоставления денежной компенсации в завышенном или заниженном размере вследствие ошибки, допущенной учреждением при расчете размера денежной компенсации, излишне выплаченные средства подлежат возврату в порядке, установленном настоящим Положением.

3.18. Недополученная денежная компенсация выплачивается специалисту в месяце, следующем за месяцем, в котором была обнаружена ошибка.

3.19. Предоставление денежной компенсации прекращается на основании решения Комиссии при следующих обстоятельствах:

- увольнение специалиста из учреждения;
- переход, специалиста на работу в другое учреждение;
- получение специалистом аналогичных выплат или иных мер социальной поддержки по оплате коммунальных услуг по другим основаниям;
- обнаружение предоставления заявителем заведомо недостоверной информации, влияющей на право получения либо на размер денежной компенсации;
- смерть специалиста.

Выплата денежной компенсации прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили указанные обстоятельства.

Решение о прекращении предоставления денежной компенсации доводится до сведения ее получателя в письменной форме в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения с указанием оснований его принятия. Копия решения помещается в персональное дело.

Ответственность за соблюдение порядка назначения и выплаты денежной компенсации, целевое использование финансовых средств, выделенных на указанные цели, возлагается на Комиссию.

3.22. Финансирование расходов на предоставление денежных компенсаций специалистам, работающим в учреждениях социальной сферы, осуществляется за счет средств районного бюджета.

3.23. Контроль за предоставлением денежных компенсаций специалистам учреждений социальной сферы осуществляется в установленном законом порядке.

Раздел 4. Предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда

4.1. Молодым специалистам и специалистам, привлеченным из других населенных пунктов, районов и городов Алтайского края и субъектов РФ на работу в учреждения социальной сферы Поспелихинского района предоставляются жилые помещения специализированного жилищного фонда муниципального образования Поспелихинский район в соответствии с Решением РСНД от 29.10.2015 № 52 «Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда муниципального образования Поспелихинский район».

Приложение
к Положению «О предоставлении
мер социальной поддержки»

Комиссия
по предоставлению мер социальной поддержки

Председатель комиссии:

Гаращенко Светлана Алексеевна

- заместитель главы Администрации
района по социальным вопросам;

Заместитель председателя комиссии:

Баскакова Елена Геннадьевна

- заместитель главы Администрации
района по экономическим вопросам,
председатель комитета по финансам,
налоговой и кредитной политике;

Секретарь комиссии:

Завгородняя Светлана Владимировна

- ведущий специалист юридического
отдела Администрации района;

Члены комиссии:

Друзенко Юлия Николаевна

- начальник отдела по культуре и ту-
ризму Администрации района;

Крысина Любовь Юрьевна

- председатель комитета по образова-
нию Администрации района;

Набока Юрий Анатольевич

- начальник отдела по физической
культуре и спорту Администрации
района.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ



ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНАЯ
ГРАМОТНОСТЬ

Об организации работы по формированию функциональной грамотности обучающихся


ЧИТАТЕЛЬСКАЯ
ГРАМОТНОСТЬ


Консультант отдела организации общего
образования и оценочных процедур,
Кольченко Светлана Александровна
8(3852)29 86 97, kolchenko@22edu.ru


01.12.2021





Нормативные и методические документы по формированию функциональной грамотности обучающихся


 Приказ Минобрнауки Алтайского края от 20.09.2021 № 1160 «О формировании и оценке функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Алтайского края в 2021/2022 учебном году».


 Приказ Минобрнауки Алтайского края от 19.04.2021 № 545 «Об организации проведения краевой диагностической работы по оценке функциональной грамотности в пятых и шестых классах общеобразовательных организаций Алтайского края в 2021/2022 учебном году».


 Приказ КАУ ДПО АИРО от 20.09.2021 № 180 «Об организации работы по повышению функциональной грамотности обучающихся».


 Письмо Департамента государственной политики и управления в сфере общего образования Минпросвещения России от 14.09.2021 № 03-1510 «Об организации работы по повышению функциональной грамотности».


 Письмо Минпросвещения России от 15.09.2021 № АЗ-581/03 «Об организации работы по повышению качества образования в субъектах Российской Федерации».


 Письмо Департамента государственной политики и управления в сфере общего образования Минпросвещения России от 17.09.2021 № 03-1526 «О методическом обеспечении работы по повышению функциональной грамотности».

 Письмо ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования» от 17.09.2021 № 01-09/285 «О создании региональных команд по формированию функциональной грамотности обучающихся».

 Письмо Минобрнауки Алтайского края от 19.03.2021 № 23-02/22/239 «Об электронном банке тренировочных заданий по оценке функциональной грамотности».

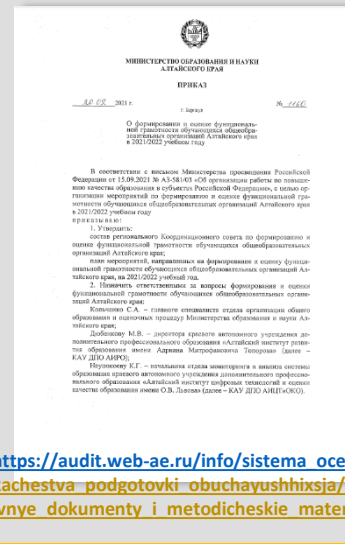
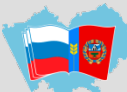
 Письмо Минобрнауки Алтайского края от 11.10.2021 № 23-02/22/931 «О проведении мероприятий по формированию функциональной грамотности обучающихся».

 Письмо Минобрнауки Алтайского края от 28.10.2021 № 23-02/22/239 «Об организации работы по формированию функциональной грамотности обучающихся».

 Письмо Минобрнауки Алтайского края от 19.11.2021 № 23-02/22/1120 «Об участии в тренировочных работах по оценке функциональной грамотности».

Первоочередные мероприятия по формированию функциональной грамотности

- сентябрь - октябрь 2021** Разработка региональной/ муниципальной/ школьной нормативно-правовой базы
- октябрь 2021** Формирование баз данных учителей, участвующих в формировании ФГ
- октябрь 2021** Организация апробации банка заданий по ФГ в 6-10 классах
- ноябрь 2021** Организация повышения квалификации для педагогов по вопросам формирования ФГ
- ноябрь 2021** Проведение краевой диагностической работы по оценке функциональной грамотности
- сентябрь - декабрь 2021** Проведение методических совещаний по вопросу формирования и оценки ФГ с МОУО, ОО
- ноябрь - декабрь 2021** Организация и проведение тренировок обучающихся на тренажерах портала ФГБНУ «ИСПО РАО»



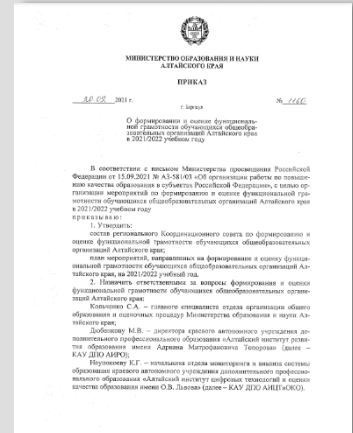
https://audit.web-ae.ru/info/sistema_ocenki_kachestva_podgotovki_obuchayushhixsia/normativnye_dokumenty_i_metodicheskie_materialy/

Приказ Министерства образования и науки Алтайского края от 20.09.2021 № 1160 «О формировании и оценке функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Алтайского края в 2021/2022 учебном году».



Первоочередные мероприятия по формированию функциональной грамотности

- сентябрь - октябрь 2021** Разработка региональной/ муниципальной/ школьной нормативно-правовой базы
- октябрь 2021** Формирование баз данных учителей, участвующих в формировании ФГ
- октябрь 2021** Организация апробации банка заданий по ФГ в 6-10 классах
- ноябрь 2021** Организация повышения квалификации для педагогов по вопросам формирования ФГ
- ноябрь 2021** Проведение краевой диагностической работы по оценке функциональной грамотности
- сентябрь - декабрь 2021** Проведение методических совещаний по вопросу формирования и оценки ФГ с МОУО, ОО
- ноябрь - декабрь 2021** Организация и проведение тренировок обучающихся на тренажерах портала ФГБНУ «ИСРО РАО»



https://audit.web-ae.ru/info/sistema_ocenki_kachestva_podgotovki_obuchayushhixsia/normativnye_dokumenty_i_metodicheskie_materialy/

Приказ Министерства образования и науки Алтайского края от 20.09.2021 № 1160 «О формировании и оценке функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Алтайского края в 2021/2022 учебном году».

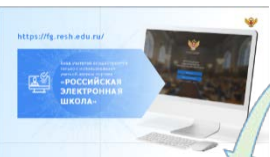


Тренировочные работы по оценке функциональной грамотности обучающихся 8-9 классов



№ п/п	Муниципальный район/город	Кол-во школ – участниц апробации обновленных ФГОС	№ п/п	Муниципальный район/город	Кол-во школ – участниц апробации обновленных ФГОС	№ п/п	Муниципальный район/город	Кол-во школ – участниц апробации обновленных ФГОС
1	Алейск	7	21	Косихинский	4	41	Славгород	2
2	Алейский	1	22	Красногорский	1	42	Советский	2
3	Алтайский	1	23	Краснощёковский	1	43	Суетский	1
4	Баевский	1	24	Кулундинский	4	44	Табунский	1
5	Барнаул	13	25	Кытмановский	2	45	Тальменский	1
6	Белокураха	1	26	Локтевский	14	46	Топчихинский	9
7	Бийск	4	27	Мамонтовский	3	47	Третьяковский	1
8	Бийский	3	28	Немецкий национальный	1	48	Троицкий	1
9	Бурлинский	1	29	Новичихинский	1	49	Тюменцевский	1
10	Быстроистокский	2	30	Новоалтайск	2	50	Угловский	1
11	Волчихинский	1	31	Павловский	2	51	Усть-Калманский	5
12	Ельцовский	2	32	Панкрушихинский	5	52	Усть-Пристанский	8
13	Завьяловский	4	33	Первомайский	4	53	Хабарский	3
14	Залесовский	6	34	Петропавловский	7	54	Целинный	1
15	Заринск	1	35	Поспелихинский	2	55	Чарышский	3
16	Заринский	1	36	Ребрихинский	6	56	Шелаболихинский	6
17	Змеиногорский	9	37	Родинский	3	57	Шипуновский	3
18	Зональный	4	38	Романовский	2	58	Яровое	1
19	Калманский	1	39	Рубцовск	4	59	Краевая ОО	1
20	Каменский	15	40	Рубцовский	3			

Тренировочные работы по оценке функциональной грамотности обучающихся 8-9 классов



15.12.2021



учащиеся 8 и/или 9 классов



- ✓ читательская грамотность
- ✓ математическая грамотность
- ✓ естественно-научная грамотность
- ✓ финансовая грамотность
- ✓ креативное мышление
- ✓ глобальные компетенции

22.12.2021



AD6																					
Класс	Ученик	Сумма баллов	Процент выполнения	Уровень сформированности ФГ	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	
8 А	Работа 1	7	37	Низкий	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	0	0	1	1	0	2	
8 А	Работа 10	3	16	Недостаточный	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
8 А	Работа 11	7	37	Низкий	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1	1	1
8 А	Работа 12	6	42	Средний	0	1	0	0	0	0	1	0	1	1	0	0	1	1	1	1	0
8 А	Работа 13	5	26	Низкий	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0
8 А	Работа 14	6	47	Средний	0	1	0	0	1	0	0	0	1	1	1	1	1	0	0	0	3
8 А	Работа 15	7	37	Низкий	0	1	0	0	0	0	1	2	1	0	0	0	0	1	1	1	0
8 А	Работа 16	6	32	Низкий	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	1	0	0	0	0	2
8 А	Работа 17	10	53	Средний	0	1	0	0	1	0	1	0	1	1	1	1	1	0	0	0	2
8 А	Работа 18	8	42	Средний	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	1	1	0	1	0	0	2
8 А	Работа 19	0	42	Средний	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	0	2
8 А	Работа 2	8	32	Низкий	0	1	0	0	1	0	0	0	1	1	0	0	1	0	1	0	0
8 А	Работа 20	6	38	Низкий	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	1	0	2
8 А	Работа 21	10	53	Средний	0	1	0	0	1	0	1	0	1	0	0	1	1	1	1	1	2
8 А	Работа 22	5	26	Низкий	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1	1	0	0
8 А	Работа 3	4	21	Недостаточный	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1
8 А	Работа 4	3	16	Недостаточный	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0
8 А	Работа 5	6	32	Низкий	0	0	0	0	1	0	0	2	0	0	1	1	0	0	1	0	0
8 А	Работа 6	9	47	Средний	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	2
8 А	Работа 7	7	37	Низкий	0	1	0	0	1	0	1	0	0	0	0	1	0	1	0	1	2
8 А	Работа 8	5	26	Низкий	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	1
8 А	Работа 9	4	21	Недостаточный	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	0	0	0

ПРИЛОЖЕНИЕ
к письму Министерства образования
и науки Алтайского края
от 29.11.2021 № 23-02/22/1120

Результаты самонализа формирования функциональной грамотности
у обучающихся 8-9 классов школ Алтайского края – участниц апробации
обновленных ФГОС в 2021/2022 учебном году

Наименование города/района _____

Направление функциональной грамотности (ФГ)	Кол-во школ – участниц тренировочных работ по ФГ, ел.	Кол-во учащихся 8-9 кл – участников тренировочных работ по ФГ	Доля учащихся, показавших соответствующий уровень сформированности ФГ по результатам тренировочных работ, %				
			недостаточный уровень	низкий уровень	средний уровень	повышенный уровень	высокий уровень
Читательская грамотность							
Математическая грамотность							
Естественнонаучная грамотность							
Финансовая грамотность							
Креативное мышление							
Глобальные компетенции							

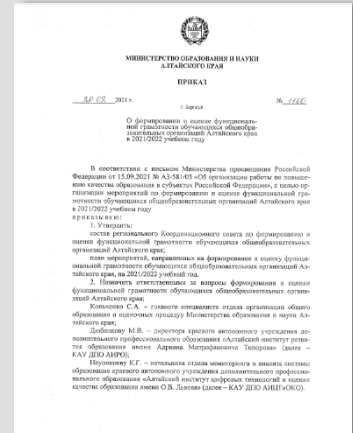
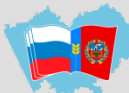
Письмо Минобрнауки Алтайского края от 19.11.2021 № 23-02/22/1120 «Об участии в тренировочных работах по оценке функциональной грамотности»

Статистика ИС ФГ за первое полугодие 2021 – 2022 учебного года

Мероприятие	Итоги				
	Создано работ	Количество учителей, создавших работу	Количество учащихся	Количество учащихся, прошедших работу	Проверено работ
«Поспелихинская Средняя Общеобразовательная Школа № 4»	58	24	369	207	187
«Поспелихинская Средняя Общеобразовательная Школа №3»	13	8	63	33	33

Первоочередные мероприятия по формированию функциональной грамотности

- сентябрь - октябрь 2021** Разработка региональной/ муниципальной/ школьной нормативно-правовой базы
- октябрь 2021** Формирование баз данных учителей, участвующих в формировании ФГ
- октябрь 2021** Организация апробации банка заданий по ФГ в 6-10 классах
- ноябрь 2021** Организация повышения квалификации для педагогов по вопросам формирования ФГ
- ноябрь 2021** Проведение краевой диагностической работы по оценке функциональной грамотности
- сентябрь - декабрь 2021** Проведение методических совещаний по вопросу формирования и оценки ФГ с МОУО, ОО
- ноябрь - декабрь 2021** Организация и проведение тренировок обучающихся на тренажерах портала ФГБНУ «ИСПО РАО»



https://audit.web-ae.ru/info/sistema_ocenki_kachestva_podgotovki_obuchayushhixsia/normativnye_dokumenty_i_metodicheskie_materialy/

Приказ Министерства образования и науки Алтайского края от 20.09.2021 № 1160 «О формировании и оценке функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Алтайского края в 2021/2022 учебном году».





Формирование функциональной грамотности

ВОЗМОЖНОСТИ ЭЛЕКТРОННОГО БАНКА ЗАДАНИЙ ДЛЯ ОЦЕНКИ ФУНКЦИОНАЛЬНОЙ ГРАМОТНОСТИ

Целью разработки информационной системы «Функциональная грамотность» является обеспечение педагогов инструментарием с электронным банком тренировочных заданий для подготовки к тестированию по функциональной грамотности обучающихся.

<https://fg.resh.edu.ru/>

Ввод учителя осуществляется только с использованием учетной записи учителя «РОССИЙСКАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ ШКОЛА»

<https://prosv.ru/pages/pisa.html>

Функциональная грамотность. Учимся для жизни. Выпуск 2

Формирование и мониторинг всех компонентов, изучаемых в международном сравнительном исследовании PISA

Специальные серии пособий для 5-9 классов

Выпуск 2 - Новинка 2021 года

https://www.youtube.com/playlist?app=desktop&list=PLKLyHWrXJxNNr_WObG9jppqxzAitx9TAkO

2021-11-19 ВСЕРОССИЙСКИЙ СЕМИНАР "ФОРМИРОВАНИЕ И..."

12.11.21 Семинар по функциональной грамотности...

12.11.21 Семинар по функц. грамотности БГЕНУ «ИСРО РАО»...

12.11.21 Семинар по функциональной грамотности...

12.11.21 Семинар по функциональной грамотности...

12.11.21 Семинар по функциональной грамотности...

12.11.2021 Всероссийский семинар "Формирование и оценка..."

<https://clck.ru/XeNXo>



Использование банка заданий для оценки функциональной грамотности (сентябрь-ноябрь 2021 года)

Место в рейтинге	Наименование района /города	% школ, создавших работу по ФГ	Место в рейтинге	Наименование района /города	% школ, создавших работу по ФГ	Место в рейтинге	Наименование района /города	% школ, создавших работу по ФГ
1-2	Волчихинский	83,3%	24	Первомайский	30,0%	44-47	г. Заринск	14,3%
1-2	Троицкий	83,3%	25-28	Красногорский	28,6%	48-49	Михайловский	12,5%
3-5	Завьяловский	75,0%	25-28	Кулундинский	28,6%	48-49	Шипуновский	12,5%
3-5	Поспелихинский	75,0%	25-28	Тюменцевский	28,6%	50	Заринский	9,1%
3-5	Тогульский	75,0%	25-28	г. Алейск	28,6%	51	г. Славгород	8,3%
6-7	Быстроистокский	71,4%	29-30	Ельцовский	25,0%	52-53	Бийский	7,7%
6-7	Петропавловский	71,4%	29-30	Усть-Пристанский	25,0%	52-53	г. Бийск	7,7%
8	Ребрихинский	66,7%	31	г. Барнаул	24,7%	54	Алейский	6,7%
9	Целинный	61,5%	32-33	Топчихинский	22,2%	55	Благовещенский	6,3%
10	Ключевский	60,0%	32-33	Третьяковский	22,2%	56	Павловский	5,9%
11	Усть-Калманский	57,1%	34-37	Алтайский	20,0%	57-69	Бурлинский	0,0%
12-13	Змеиногорский	55,6%	34-37	Егорьевский	20,0%	57-69	Калманский	0,0%
12-13	Чарышский	55,6%	34-37	Новичихинский	20,0%	57-69	Родинский	0,0%
14	Каменский	53,3%	34-37	Панкрушихинский	20,0%	57-69	Рубцовский	0,0%
15-18	Зональный	50,0%	38-39	Кытмановский	18,2%	57-69	Советский	0,0%
15-18	Крутихинский	50,0%	38-39	г. Новоалтайск	18,2%	57-69	Солонешенский	0,0%
15-18	Немецкий	50,0%	40-42	Баевский	16,7%	57-69	Солтонский	0,0%
15-18	Смоленский	50,0%	40-42	Залесовский	16,7%	57-69	Суетский	0,0%
19	Краснощековский	42,9%	40-42	Косихинский	16,7%	57-69	Табунский	0,0%
20	Мамонтовский	36,4%	43	г. Рубцовск	15,8%	57-69	Хабарский	0,0%
21-22	Курьинский	33,3%	44-47	Локтевский	14,3%	57-69	г. Белокуриха	0,0%
21-22	Угловский	33,3%	44-47	Романовский	14,3%	57-69	г. Яровое	0,0%
23	Тальменский	30,8%	44-47	Шелаболихинский	14,3%	57-69	ЗАТО Сибирский	0,0%



Рейтинг муниципалитетов по доле обучающихся, завершивших тестирование по функциональной грамотности

Место в рейтинге	Наименование района /города	% обуч-ся, завершивших тест по ФГ	Место в рейтинге	Наименование района /города	% обуч-ся, завершивших тест по ФГ	Место в рейтинге	Наименование района /города	% обуч-ся, завершивших тест по ФГ
1-5	Тюменцевский	100,0%	24	г. Новоалтайск	59,0%	47	Зональный	16,4%
1-5	Егорьевский	100,0%	25	Смоленский	58,8%	48	г. Славгород	12,5%
1-5	Новичихинский	100,0%	26	Тальменский	58,5%	49	г. Алейск	10,0%
1-5	Бийский	100,0%	27	Первомайский	54,1%	50	Кулундинский	7,4%
1-5	Благовещенский	100,0%	28	Змеиногорский	51,8%	51	Ельцовский	4,7%
6	Немецкий	98,6%	29	Баевский	50,0%	52	Поспелихинский	2,8%
7	Топчихинский	96,0%	30	Целинный	49,8%	53-69	Алтайский	0,0%
8	Ключевский	95,9%	31	Троицкий	47,0%	53-69	Косихинский	0,0%
9	Шипуновский	93,3%	32	Каменский	46,3%	53-69	Михайловский	0,0%
10	Заринский	90,0%	33	Локтевский	46,2%	53-69	г. Бийск	0,0%
11	Шелаболихинский	87,3%	34	Ребрихинский	45,9%	53-69	Бурлинский	0,0%
12	Усть-Калманский	84,5%	35	Павловский	43,2%	53-69	Калманский	0,0%
13	Крутихинский	83,3%	36	г. Рубцовск	38,8%	53-69	Родинский	0,0%
14	Усть-Пристанский	80,6%	37	Мамонтовский	38,7%	53-69	Рубцовский	0,0%
15	Чарышский	78,7%	38	Краснощековский	28,0%	53-69	Советский	0,0%
16	Третьяковский	72,4%	39	Алейский	23,7%	53-69	Солонешенский	0,0%
17	Тогульский	70,4%	40	Красногорский	20,8%	53-69	Солтонский	0,0%
18	г. Барнаул	69,9%	41-42	Завьяловский	20,0%	53-69	Суетский	0,0%
19	Петропавловский	68,8%	41-42	Кытмановский	20,0%	53-69	Табунский	0,0%
20	Панкрушихинский	65,8%	43	Залесовский	18,5%	53-69	Хабарский	0,0%
21	Романовский	65,4%	44	г. Заринск	17,5%	53-69	г. Белокуриха	0,0%
22	Волчихинский	62,5%	45	Угловский	17,2%	53-69	г. Яровое	0,0%
23	Быстроистокский	60,3%	46	Курьинский	17,1%	53-69	ЗАТО Сибирский	0,0%



Рейтинг муниципалитетов по доле работ по функциональной грамотности, проверенных учителями, от числа завершенных работ

Место в рейтинге	Наименование района /города	% работ, проверенных учителями	Место в рейтинге	Наименование района /города	% работ, проверенных учителями	Место в рейтинге	Наименование района /города	% работ, проверенных учителями
1-6	Ключевский	100,0%	24	Усть-Пристанский	68,0%	41-69	Кытмановский	0,0%
1-6	Шелаболихинский	100,0%	25	Немецкий	67,1%	41-69	г. Заринск	0,0%
1-6	Крутинский	100,0%	26	Смоленский	53,5%	41-69	Угловский	0,0%
1-6	Третьяковский	100,0%	27	Краснощезковский	52,4%	41-69	г. Славгород	0,0%
1-6	Панкрушихинский	100,0%	28	Быстроистокский	48,8%	41-69	Ельцовский	0,0%
1-6	г. Рубцовск	100,0%	29	Троицкий	48,7%	41-69	Поспелихинский	0,0%
7	Ребрихинский	98,4%	30	Завьяловский	45,5%	41-69	Алтайский	0,0%
8-9	Топчихинский	97,9%	31	Кулундинский	40,0%	41-69	Косихинский	0,0%
8-9	Мамонтовский	97,6%	32	Заринский	37,8%	41-69	Михайловский	0,0%
10	Усть-Калманский	95,9%	33	Зональный	37,5%	41-69	г. Бийск	0,0%
11	Первомайский	94,9%	34	Новичихинский	33,3%	41-69	Бурлинский	0,0%
12	Егорьевский	93,3%	35	Залесовский	20,0%	41-69	Калманский	0,0%
13	Тальменский	92,7%	36	г. Алейск	20,0%	41-69	Родинский	0,0%
14	Целинный	92,1%	37	г. Новоалтайск	13,5%	41-69	Рубцовский	0,0%
15	Локтевский	91,7%	38	Змеиногорский	6,0%	41-69	Советский	0,0%
16	Каменский	91,4%	39	Алейский	3,2%	41-69	Солонешенский	0,0%
17	Волчихинский	87,3%	40	Курынский	1,8%	41-69	Султонский	0,0%
18	Петропавловский	86,4%	41-69	Бийский	0,0%	41-69	Суетский	0,0%
19	Шипуновский	85,7%	41-69	Благовещенский	0,0%	41-69	Табунский	0,0%
20	Тюменцевский	83,3%	41-69	Романовский	0,0%	41-69	Хабарский	0,0%
21	Чарышский	80,0%	41-69	Баевский	0,0%	41-69	г. Белокуриха	0,0%
22	Тогульский	75,4%	41-69	Павловский	0,0%	41-69	г. Яровое	0,0%
23	г. Барнаул	73,8%	41-69	Красногорский	0,0%	41-69	ЗАТО Сибирский	0,0%

Задачи для ОО

- утвердить рабочую группу в школе по шести направлениям ФГ, разместить на сайте (срок: до 01.02.2022).
- составить списки учителей, участвующих в формировании ФГ по шести направлениям.
- обеспечить прохождение курсов повышения квалификации по вопросам ФГ учителями, участвующими в формировании ФГ обучающихся 8-9 классов по шести направлениям.
- продолжить внедрение в школьную программу, в том числе (в части внеурочных занятий) «подготовительных» предметов в формате «для жизни» (математика для жизни, химия для жизни и т.д.), а также профориентационных занятий в контексте региональной, районной специфики, проводить мониторинг внедрения в учебный процесс банка заданий для оценки ФГ (ежемесячно).

Приём в 1-й класс



22 сентября 2020 года вступил в силу приказ Министерства просвещения РФ от 02 сентября 2020 года №458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования".

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ПРИЁМ В ПЕРВЫЙ КЛАСС. НОВЫЙ ПОРЯДОК



ПРИЁМ ДЕТЕЙ БУДЕТ ПРОХОДИТЬ В 2 ЭТАПА:



I ЭТАП — С 1 АПРЕЛЯ ПО 30 ИЮНЯ

- для детей, имеющих первоочередное или преимущественное право зачисления в школы
- для детей, живущих на закреплённой территории (в том же районе, где находится школа)

Внеочередное право (для детей прокуроров, судей и следователей) действует только для школ с интернатами.

II ЭТАП — С 6 ИЮЛЯ ДО МОМЕНТА ЗАПОЛНЕНИЯ СВОБОДНЫХ МЕСТ (НЕ ПОЗДНЕЕ 5 СЕНТЯБРЯ)

- для детей, не проживающих на закреплённой территории, для приёма в школы другого района

- Приказ Министерства просвещения РФ от 8 октября 2021 г. N 707 "О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- Вступает в силу с 1 марта 2022 г. и действует до 1 марта 2026 года.

Анализ учебной деятельности в образовательных учреждениях за I полугодие 2021/2022 учебного года

**Н.Е.Беседина,
главный специалист комитета по образованию
Администрации Поспелихинского района**



Характеристика контингента обучающихся на начало 2021/2022 учебного года

Школы	Всего обучающихся	Дети с ОВЗ (заключенные ПМПК)	Дети-инвалиды	Дети-инвалиды с ОВЗ	Дети на н/о	Дети с ЗПР	Дети с УО
ПСОШ № 1	839	54	18	11	17	26	24
ПСОШ № 2	847	40	21	16	18	15	22
ПСОШ № 3	615	47	18	13	17	32	13
ПСОШ № 4	549	69	17	15	16	23	43
Итого по району	2850	210	74	55	68	96	102

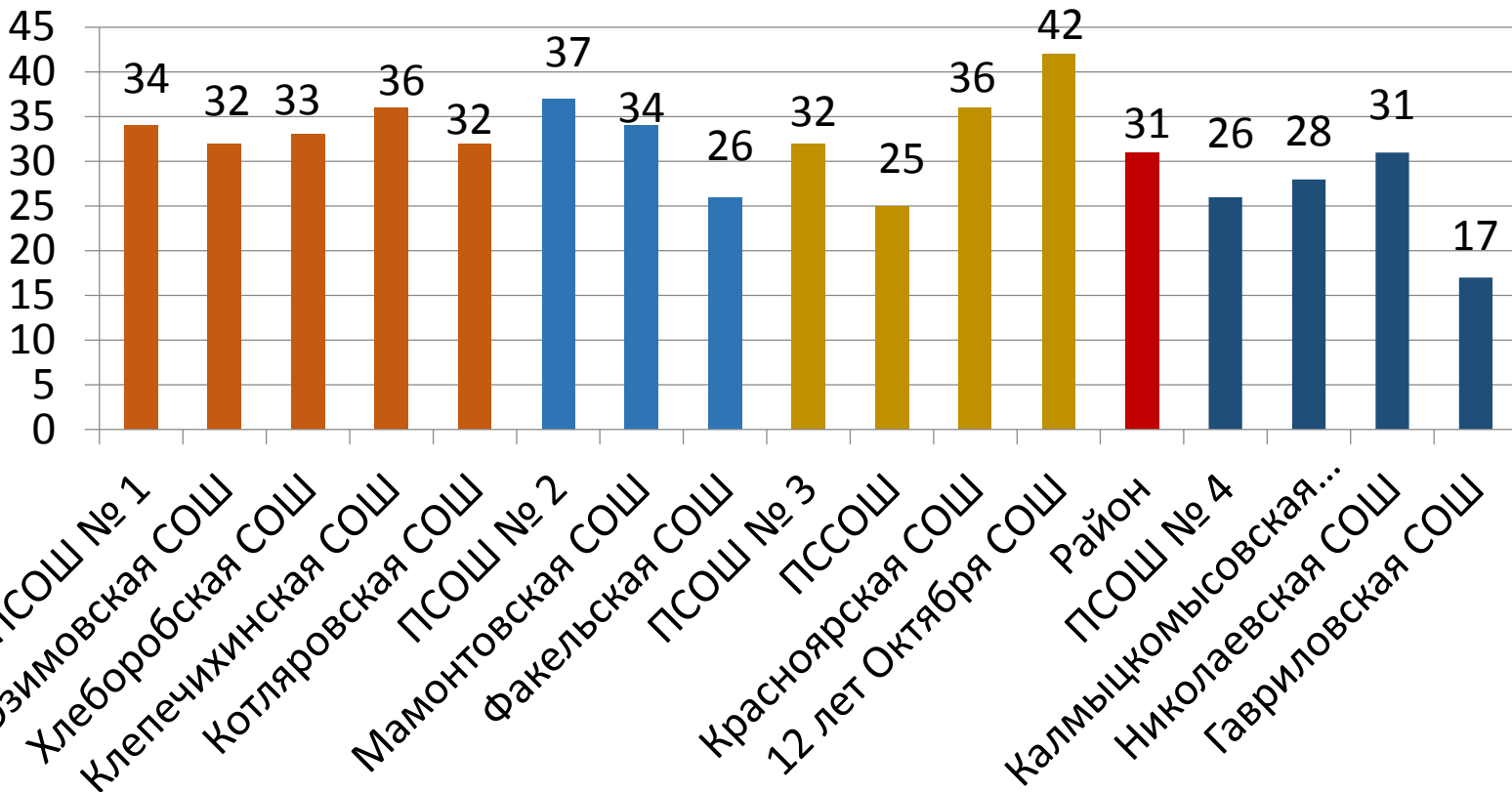


Движение учащихся

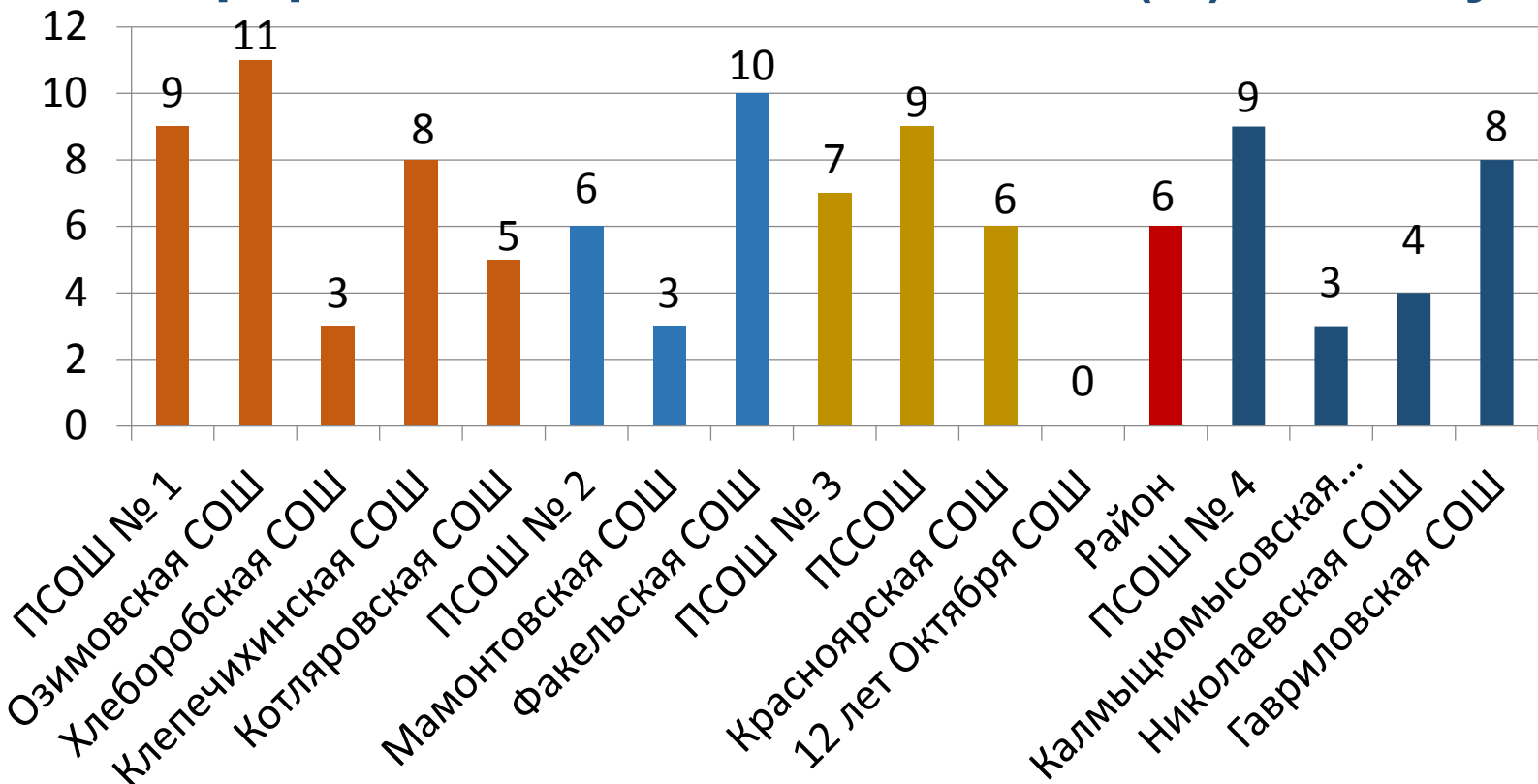
Школы	Начало I четверти 2021/2022 г.	Начало III четверти 2021/2022 г.	Разница
ПСОШ № 1	839	836	- 3
ПСОШ № 2	847	848	+ 1
ПСОШ № 3	615	608	- 7
ПСОШ № 4	549	548	- 1
Итого по району	2850	2840	- 10



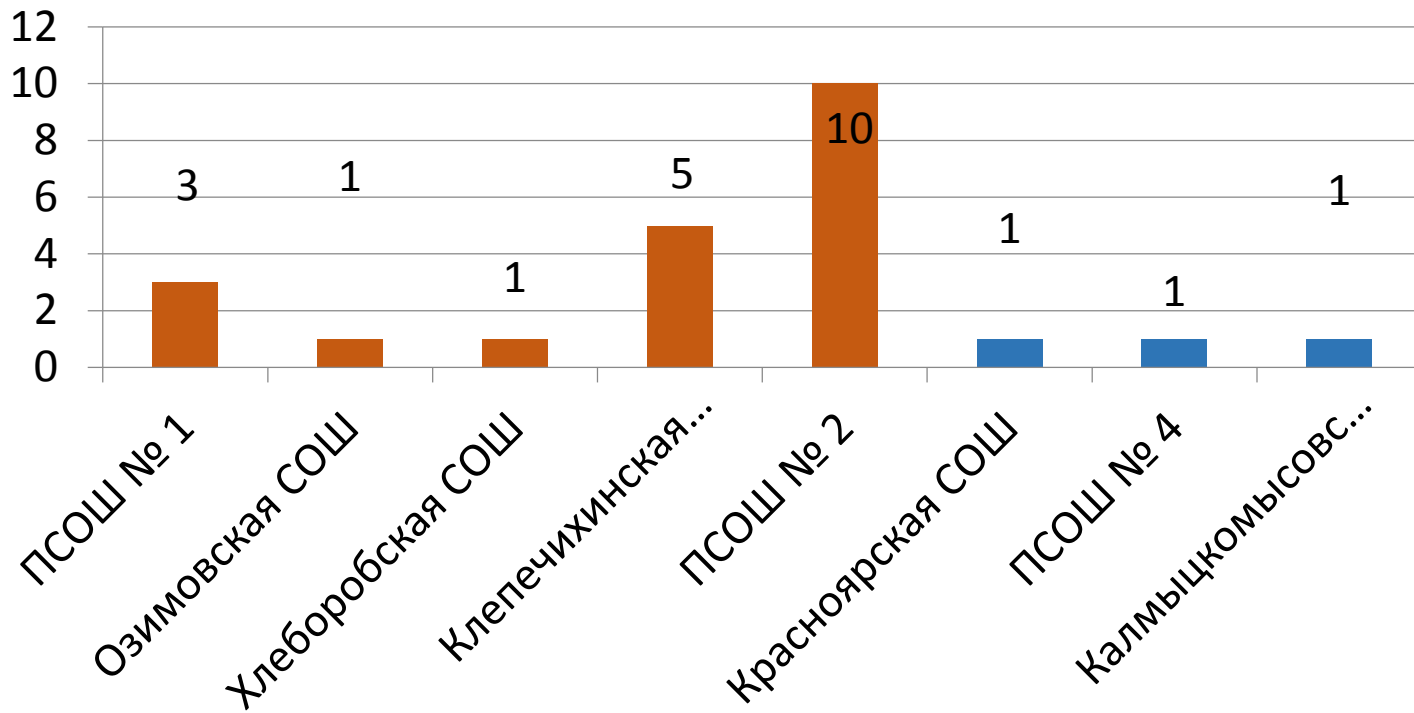
Информация о доле «ударников» (%) в I полугод.



Информация о доле отличников (%) в I полугод.



Информация о потенциальных медалистах 2022 г. (чел.)



Качество знаний и успеваемость (I полугод.)

Школы	Качество 2020/2021	Качество 2021/2022	Разница	Кол-во «2» 2020/2021	Кол-во «2» 2021/2022	Успевае- мость 2021/2022
№ 1	46	48	+ 2	7	4	99
Клеп.	41	55	+ 14	4	2	99
Озим.	49	49	0	1	2	97
Котл.	29	39	+ 10	3	2	94
Хлебор.	57	43	- 14	2	2	97
№ 2	53	48	- 5	5	6	98
Мамонт.	43	45	+ 2	4	8	92
Факельс.	44	42	- 2	1	1	99
№ 3	41	55	+ 14	5	3	99
ПССОШ	59	53	- 6	1	1	99
Красн.	42	57	+ 15	2	0	100
12 лет	46	45	-1	3	0	100
№ 4	46	35	- 11	2	1	99
К-мысов.	47	42	- 5	4	4	95
Ник.	41	27	- 14	7	3	97
Гавр.	32	29	- 3	0	2	92
Район	47	48	+ 1	51	41	98

Основные рекомендации

- провести заседание педагогического совета по вопросу снижения качества знаний учащимися, где заслушать отчеты учителей-предметников, работающих в классах, в которых произошло снижение качества знаний и успеваемости;
- на заседании педагогического совета определить способы коррекции образовательного процесса с целью повышения качества знаний учащихся. Разработать систему мер по повышению качества обучения учащихся, обеспечение объективности оценивания.
- вести целенаправленную работу с неуспевающими,
- своевременно выявлять обучающихся, испытывающих трудности в обучении, и направлять их на ПМПК;
- повысить эффективность внутриучрежденческого контроля.

