

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСПЕЛИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

ПРИКАЗ

09.10.2019

№ 444

с. Пospelиха

О проведении документальной проверки деятельности администрации дошкольного образовательного учреждения по вопросу соблюдения порядка приема, перевода и отчисления воспитанников филиала МКДОУ «Детский сад №4 «Радуга» детский сад «Светлячок»

На основании плана работы комитета по образованию Администрации Поспелихинского района в 2019 году, в целях осуществления учредительного контроля за деятельностью подведомственных учреждений, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести в период со 02.12.2019 г. по 04.12.2019 г. документальную проверку деятельности филиала МКДОУ «Детский сад №4 «Радуга» детский сад «Светлячок» по вопросу соблюдения порядка приема, перевода и отчисления воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

2. Утвердить план-задание документальной проверки деятельности дошкольного образовательного учреждения (приложение 1).

3. Назначить ответственным за проведение документальной проверки главного специалиста комитета по образованию Администрации Поспелихинского района Т.В. Будянскую.

Председатель комитета

Л.Ю. Крыгина

С приказом ознакомлена:

Заведующий филиалом МКДОУ «Детский сад №4 «Радуга» детский сад «Светлячок»

О.М. Атюнина

План-задание
документарной проверки

Цель – обеспечение соблюдения муниципальными дошкольными образовательными учреждениями законодательства Российской Федерации в области образования.

Задачи:

- оценка эффективности мероприятий по повышению качества оказания образовательных услуг.

Проверяемый период деятельности: 2017, 2018, 2019 год.

Форма проверки: документарная.

Перечень документов, в соответствии с которыми проводится проверка:

Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон "Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ" от 24 июля 1998 года № 124 -ФЗ;

Федеральный закон от 26.12.2008 №294 ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 №293 «Об утверждении порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 №8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 №1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

Постановление Администрации Поспелихинского района Алтайского края от 18.07.2014 №631 «Об утверждении положения о порядке комплектования и приёма детей в муниципальные образовательные учреждения Поспелихинского района Алтайского края, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования»;

Приказ о проверке (реквизиты приказа).

Перечень документов, на основании которых проводится проверка:

Приказ комитета по образованию Администрации Поспелихинского района от 17.11.2016 № 407/1 «Об утверждении Положения о проведении учредительного контроля деятельности муниципальных образовательных организаций Поспелихинского района, примерного Положения о внутриучрежденческом контроле в образовательных организациях Поспелихинского района».

Приказ о проверке.

Содержание проверки:

Проверка деятельности дошкольных образовательных учреждений по следующим вопросам:

Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся;

Порядок и основания перевода, отчисления обучающихся;

Личные дела воспитанников;

Журнал регистрации заявлений родителей (законных представителей) о приеме ребенка в учреждение;

Приказы о зачислении, переводе воспитанников и др.

Круг лиц, вовлеченных в проверку:

Руководитель ДОУ, воспитатели, другие участники образовательного процесса.

Особые условия для проведения проверки:

Наличие отдельного кабинета для проведения собеседования.

Итоговые документы:

- Справка о результатах проверки - составляется в двух экземплярах.