

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комитета по образованию

 Л.Ю. Крыгина
«16» мая 2021 года

Повестка № 4

совещания - пропуск (собеседование) юридических лиц
с 17 по 21 мая 2021 года

1. О подготовке ОО к началу нового 2020-2021 учебного года. (Л.Ю. Крыгина).
2. О профилактике правонарушений в сфере образования. (Н.Е. Беседина)
3. О проведении ГИА. (Н.Е. Беседина).
4. О комплектовании кадрами на 2021-2022 уч.год (Е.А. Жукова)
5. О летней оздоровительной кампании 2021 года (О.В. Тарасова)

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комитета по образованию

Л.Ю. Крысина

«21» мая 2021 года

Протокол пропуска (собеседования) № 4
с руководителями юридических лиц

Присутствовали:

Л.Ю. Крысина – председатель комитета по образованию

Н.Е. Беседина, главный специалист

Т.В. Будянская, главный специалист

Е.А. Жукова, главный специалист

О.В. Тарасова, главный специалист

К.А. Васильев, главный специалист

Приглашённые: 6 руководителей образовательных учреждений, 20 заведующих филиалов, 3 учителя,
руководитель ЦДТ

Пропуск руководителей ОО проводился согласно утвержденному графику

МБОУ «ПСОШ № 1» - 19 мая 2021 г в 10 часов

МКОУ «ПСОШ № 2» - 17 мая 2021 г в 14 часов

МКОУ «ПСОШ № 3» - 20 мая 2021 г в 9 часов 30 мин

МКОУ «ПСОШ № 4» - 21 мая 2021 г в 9 часов 30 мин

МБДОУ «Радуга» - 21 мая 2021 г в 14 часов 30 мин

МКДОУ «Рябинушка» - 20 мая 2021 г в 14 часов 30 мин

МКУДО «ЦДТ» - 17 мая 2021 г в 12 часов

Форма пропуска-собеседования утверждена (прилагается).

О подготовке ОО к началу нового 2020-2021 учебного года.

Слушали: председателя комитета Крысину Л.Ю.

30.004.2021 № 210 г « О подготовке и приемке ОО к началу нового учебного года», определена комиссия и сроки приемки.

10.08-13.08.21-приемка ОО по графику

Руководителям на контроль:

- выполнение противопожарных мероприятий в ОО
- реализация мер по обеспечению противокриминальной безопасности в ОО
- акция «Соберем детей в школу»
- акция «Каникулы»

- акты приемки в 5 экз.

На основе вышеизложенного руководителям ОУ взять на контроль:

- выполнение мероприятий, которые предложены предписаниями государственного пожарного надзора.

- проверить работоспособность автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения людей о пожаре. В обязательном порядке обеспечить оборудование детских учреждений устройством передачи сигнала о пожаре на пульт пожарной охраны, без участия персонала. Обеспечить техническое обслуживание систем автоматической противопожарной защиты специализированной организацией, имеющей лицензию; устранить нарушения связанных с содержанием путей эвакуации; провести проверку состояния огнезащитной обработки деревянных конструкций; обеспечить объекты первичными средствами пожаротушения и т. д., а также уделить особое внимание необходимым требованиям пожарной безопасности режимного характера. Обеспечить наличие инструкций по пожарной безопасности, планов эвакуации людей при пожаре, приказов о назначении ответственных за пожарную безопасность, наличие наглядной агитации по вопросам соблюдения мер пожарной безопасности, а также безопасности людей на водных объектах.

Решение:

1. В целях организации плановой подготовки новому учебному году образовательных организаций, руководителям образовательных организаций в период подготовки к новому учебному году:

- усилить контроль за технологией проведения ремонтно-строительных работ на объектах образования;

- обеспечить при проведении ремонтных работ бесперебойную деятельность пришкольных оздоровительных лагерей (профильных смен, площадок).

Сформировать комиссии по подготовке организаций к началу нового учебного года и планы их работ, предусмотрев в планах:

- анализ результатов готовности образовательных организаций и устранения нарушений, выявленных в ходе ее проведения к предыдущему учебному году;

- проверку состояния антитеррористической и противокриминальной защищенности образовательных организаций, в том числе наличие и вид охраны, оснащенность инженерно-техническими средствами охраны;

- проверку обеспечения доступности зданий и сооружений образовательных организаций для инвалидов и других маломобильных групп населения;

- проверку вопросов организации безопасной эксплуатации энергоустановок (электротеплоустановок), их технического состояния, в том числе:

обеспечение надежности системы электроснабжения, ее соответствия категории энергоприемников;

содержание энергоустановок в работоспособном состоянии и их безопасная эксплуатация;

проведение своевременного и качественного технического обслуживания, ремонта, испытаний энергоустановок и энергооборудования;

соблюдение требований к работникам и их подготовке;

соблюдение требований охраны труда электротехнического и электротехнологического персонала;

укомплектование рабочих мест средствами индивидуальной защиты, пожаротушения и инструментом;

проверку вопросов организации мероприятий в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

работоспособность и обеспечение обслуживания систем автоматической пожарной защиты;

наличие и исправность первичных средств пожаротушения;

состояние путей эвакуации и эвакуационных выходов;

размещение наглядной агитации по вопросам соблюдения мер безопасности и умения действовать на случай возникновения чрезвычайных ситуаций;

выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора);

выполнение мероприятий и требования Трудового кодекса РФ (Федерального закона от 30.12.2001 № 197-ФЗ).

О профилактике правонарушений в сфере образования в 2021 году.(Н.Е. Беседина).

Информация прилагается.

1. Информацию принять к сведению.
2. Результаты анализа контрольно-надзорной деятельности рассмотреть на совещаниях в ОУ и использовать для профилактики нарушений законодательства в сфере образования.
3. Руководителям ОУ предпринять меры по устранению и предупреждению нарушений законодательства в сфере образования.

О проведении ГИА.(Н.Е.Беседина)

Информацию принять к сведению.

Решение:

1. Обеспечить контроль прохождения ОГЭ обучающимися, обеспечить контроль прохождения ОГЭ обучающимися не прошедшими ГИА-9 в основной период.
2. Провести подробный анализ причин не прохождения ГИА-9 обучающимися по отдельным предметам.
3. Принять дополнительные меры (план, «дорожная карта») по подготовке обучающихся, не прошедших ГИА-9, к дополнительному периоду (сентябрьские сроки), с указанием ответственных лиц.
4. Ознакомить с планом («дорожной картой») под роспись родителей (законных представителей) обучающихся, не прошедших ГИА-9.
5. Разместить разработанные планы («дорожные карты») на сайтах образовательных организаций в **СРОК до 07.07.2021г.**
6. Возложить ответственность за подготовку обучающихся к ОГЭ на руководителей образовательных организаций.

О комплектовании кадрами на 2021-2022уч.год (Е.А. Жукова)

Информация прилагается

Решение: информацию принять к сведению

Своевременно информировать комитет об изменениях в вакансиях.

Вести сопровождение педагогов по программе «Земский Учитель».

О летней оздоровительной кампании 2021 г (О.В. Тарасова)

Слушали: Тарасову О.В., главного специалиста комитета, Крысину Л.Ю., председателя комитета по образованию.

Информация прилагается

Решение :

- обеспечить максимальный охват разными формами занятости детей в летний период;
- обеспечить информационное обеспечение летней оздоровительной кампании;
- организовать в летний период охват занятостью детей, состоящих на разных видах учета
- обеспечить охват детей в системе ПФДО.

О мерах безопасности при организации и проведении летней оздоровительной кампании и водных объектах:

В целях усиления контроля организации работы по охране жизни и здоровья детей, предупреждения случаев травматизма, проведения профилактической работы по вопросу обеспечения безопасности людей на водных объектах руководителям образовательных организаций необходимо:

1. Взять под личный контроль:

1.1. своевременное исполнение в полном объеме предписаний Государственной инспекции по маломерным судам, касающихся обустройства мест для купания в детских оздоровительных лагерях, инструкции по организации и проведению туристических походов, экспедиций и экскурсий с учащимися, утвержденной приказом Минобрнауки РФ от 13.07.1992 № 293;

1.2. дополнительное проведение с педагогическими работниками оперативных совещаний и инструктажей под роспись по данному направлению;

1.3. проведение с детьми инструктажей по правилам поведения на воде, о запрещении купания в неустановленных местах, инструктажей под роспись каждого учащегося и воспитанника.

2. Организовать:

разъяснительную работу с родителями учащихся и воспитанников по недопущению оставления детей без присмотра, особенно вблизи водоемов и по запрету купания в не отведенных местах;

организовать работу «Родительского патруля», своевременно предоставлять информацию о работе «Родительского патруля» (еженедельно);

организовать работу «Досуговых площадок», своевременно предоставлять информацию о работе «Родительского патруля» (еженедельно).

Детский отдых должен быть активным. Задача педагогов и родителей организовать максимальную занятость детей и не допустить их безнадзорности.

Решение: 1. Информацию принять к сведению.

2. Руководителям ОО:

В целях предотвращения происшествий с гибелью и травматизмом детей на водоемах необходимо:

перед наступлением летних каникул проинструктировать родителей и учащихся образовательных учреждений под роспись о мерах безопасного поведения на водоемах с демонстрацией памяток, инструкций и фильма «Безопасная вода», с размещением информации на официальном сайте ОО;

поскольку основной причиной детской гибели на водоемах является отсутствие контроля со стороны родителей и взрослых людей, на родительских собраниях необходимо провести разъяснительную работу с родителями учащихся средних образовательных учреждений и воспитанников детских садов.

В ходе профилактической работы обратить внимание родителей:

на недопустимость нахождения детей вблизи водоемов без надзора со стороны взрослых;

организовать работу «Родительского патруля», своевременно предоставлять информацию о работе «Родительского патруля» (еженедельно);

на ответственный подход к выбору мест для семейного отдыха у воды из числа разрешенных, допущенных к эксплуатации пляжей.

Провести тренировочные эвакуации учащихся и воспитанников согласно утвержденным графикам.

Решение:

1. Взять на контроль сроки окончания учебного года.
2. Провести анализ успеваемости в каждом ОО, спланировать из анализа работу со слабоуспевающими. Следует отметить, низкое качество успеваемости в Мамонтовской СОШ - 39,4%. Поставить на контроль работу ОО по данному направлению.
3. На основе анализа ВПР спланировать работу с результатами ВПР по предметам.
4. Спланировать работу с детьми, семьями, состоящими на разных вида учета (Мамонтовская СОШ).
5. Обеспечить 100 % занятость детей, состоящих на различных видах учета.
6. Обеспечить 100% трудоустройство детей, особое внимание детям, состоящим на различных видах учета.
7. Взять под личный контроль меры безопасности при организации и проведении летней оздоровительной кампании и водных объектах.
8. Обеспечить информационное сопровождение летней оздоровительной кампании, своевременно размещать информацию на официальных сайтах ОО.
9. Взять под личный контроль меры безопасности при организации и проведении праздника «Последний звонок», «Выпускной». Графики проведения выпускных предоставить до 1.06.2021 г.
10. Максимально провести комплектование педагогами на новый учебный год. (вакансии: английский язык, русский язык-Мамонтовская СОШ, русский язык-МКОУ «ПСОШ №2»). Обеспечить сопровождение педагогов по программе «Земский учитель».

11. Максимально провести комплектование учебной литературы согласно Федеральному перечню учебников.
12. Взять на контроль выполнение предписаний Пожнадзора и Роспотребнадзора до приемки ОО.

Секретарь



Е.А. Жукова

- О профилактике правонарушений в сфере образования в 2021 году.

И в беседе

В первом полугодии 2021 года были проведены проверки в сфере образования в МКДОУ «Детский сад № 3 «Рябинушка» и в МКОУ «Поспелихинская СОШ № 2». С целью профилактики нарушений законодательства в сфере образования познакомимся с основными нарушениями, выявленными при проведении контрольно-надзорной деятельности:

- локальный нормативный акт «Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах» содержит ссылки на документы, утратившие силу.
- в журнале приёма заявлений о приёме в образовательную организацию не регистрируются все представленные родителями (законными представителями) при приёме документы (медицинское заключение, документ (-ы), удостоверяющий (е) личность ребёнка и подтверждающий (е) законность представления прав ребёнка, а также документ подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.
- не обеспечен контроль за реализацией основной образовательной программы дошкольного образования в полном объёме.
- в содержательном разделе Программы не представлено описание вариативных методов и средств реализации Программы с учётом возрастных и индивидуальных особенностей детей.
- развивающая предметно-пространственная среда не соответствует требованиям содержательной насыщенности в части познавательного, социально-коммуникативного развития трансформируемости, полифункциональности, вариативности.
- на официальном сайте в сети Интернет не размещены: электронные документы; самостоятельно разработанные учреждением; информация о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса.
- количество выданных аттестатов не соответствует количеству, внесённому в Реестр.
- в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений включены несовершеннолетние обучающиеся.
- отсутствует локальный нормативный акт, определяющий прохождение обучения или инструктажа по технике безопасности с обучающимися.
- в заявлениях родителей (законных представителей) об отчислении учащихся из учреждения в порядке перевода в другую общеобразовательную организацию не указываются: отчество обучающегося, профиль обучения.
- учащимся с ОВЗ не обеспечены занятия с учителем-логопедом и учителем-дефектологом в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.
- родители (законные представители) поступающих в 2020 году не ознакомлены с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
- заместители директора не имеют высшего профессионального образования по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики.
- в дополнительных общеобразовательных программах отсутствуют: комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий (учебный план, календарный учебный график), оценочных и методических материалов.
- отсутствует локальный нормативный акт, регламентирующий порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы;
- в учреждении отсутствует локальный нормативный акт, регламентирующий количество учащихся в объединении, их возрастные категории, продолжительность учебных занятий;
- расписание занятий составлено без учета пожеланий родителей (законных представителей);

- в учреждении не определены формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации.
- не регламентирован порядок приема и порядок и основания перевода и отчисления обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам.
- не обеспечена непрерывность профессионального развития одного педагогического работника (не реже 1 раза в три года)
- нарушена процедура разработки и утверждения образовательных программ
- учебно-методическое обеспечение образовательного процесса на 2020/2021 учебный год определено не в полном объеме, не утверждено руководителем образовательной организации;
- записи в классном журнале не соответствует рабочей программе педагога, разработанной на 2020/2021 учебный год.
- содержание реализуемой основной образовательной программы основного общего образования (ООП ООО) не соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (ФГОС ООО).
- в рабочей программе педагога, разработанной на 2020/2021 учебный год, планируемые результаты не соответствуют планируемым результатам определенным авторской программы;
- в учебном плане, разработанном на 2020-2021 учебный год, состав учебных предметов не соответствует требованиям федерального государственного стандарта;
- в индивидуальном учебном плане, разработанном на 2020-2021 учебный год, для одного обучающегося I (дополнительного) класса по адаптированной основной общеобразовательной программе обучающихся с задержкой психического развития (вариант 7,2,) в условиях домашнего обучения объем часов по учебным предметам не соответствует требованиям реализуемой авторской программы;
- реализуемая адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата (вариант 6.1.) не соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта: программа носит примерный характер;
- в индивидуальном учебном плане, разработанном на 2020-2021 учебный год для обучающегося I класса по адаптированной основной общеобразовательной программе обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата в условиях домашнего обучения объем часов по учебным предметам не соответствует требованиям реализуемой авторской программы;
- не обеспечены в полном объеме учебниками по обязательным предметам учебного плана:
- в локальном акте «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся не определены формы промежуточной аттестации;
- текущий контроль успеваемости по учебным предметам осуществляется не в соответствии с критериями оценивания по учебным предметам, определенными локальным актом «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- по учебному предмету не своевременно осуществляется текущий контроль успеваемости.
- не обеспечено функционирование внутренней системы оценки качества образования.

О комплектовании педагогическими кадрами на 2021-2022 учебный год.
(Е.А. Жукова)

В целях организации работы по комплектованию педагогическими кадрами общеобразовательных организаций нужно организовать работу по формированию краткосрочной прогнозной потребности путем размещения сведений в электронной системе «Вакансии педагогических и руководящих работников муниципальных общеобразовательных организаций Алтайского края». Периодичность обновления (актуализации) данных устанавливается до 20 числа ежемесячно.

Минобрнауки Алтайского края утвердил список претендентов на получение выплаты в рамках программы «Земский учитель» в 2021 году. В нашем районе наибольшее число претендентов - 3. В списке - 3 претендента в школы нашего района: Михайленко Наталья Николаевна, учитель начальных классов в Хлеборобскую среднюю школу; Красова Валерия Александровна, учитель английского языка в 12 лет Октября среднюю школу; Гуреева Елена Геннадьевна, учитель русского языка и литературы в Калмыцкомысовскую среднюю школу. В соответствии с Положением о конкурсном отборе претендентам нужно до 15 июня предоставить подтверждение на участие в программе, для этого им нужно выехать к предполагаемому месту трудоустройства. Просим начать работу в этом направлении.

«О проведении летней оздоровительной кампании 2021 года»

О.В. Тарасова,

главный специалист комитета по образованию

В Поспелихинском районе работа по подготовке к проведению летней оздоровительной кампании 2021 года началась уже в феврале.

На сегодняшний день между Администрацией района и Министерством образования АК подписано ежегодное соглашение по летнему отдыху и определена сумма софинансирования детских путевок в загородные лагеря из средств краевого бюджета, она составляет **295700 рублей**, а также определена сумма средств из муниципального бюджета на проведение летней кампании, она составляет **277400 рублей**. Общая сумма средств на организацию отдыха и оздоровления детей составляет в 2021 году **573100 рублей**.

Вся работа по подготовке к летней оздоровительной кампании идет в 3х направлениях: организационная работа по вопросу отдыха детей в загородных лагерях, подготовка к открытию летних пришкольных лагерей и муниципальных профильных смен, трудоустройство несовершеннолетних в летний период.

С 1 марта 2021 года возможно приобрести путевку в **загородный лагерь**. Для этого родителям необходимо (как и в прошлом году) подать электронную заявку на софинансирование стоимости путевки в выбранный лагерь на сайте <https://zayavka22.ru>, менеджер лагеря после обработки путевки, свяжется с родителями и разъяснит, какие документы нужно подгрузить в программу и как оплатить родительскую долю путевки.

Средняя стоимость путевки в загородные лагеря в 2021 году составляет **18500 рублей**.

Софинансирование путевки в загородные лагеря в 2021 году предоставляется:

всем гражданам Алтайского края, являющимся родителями (законными представителями) детей школьного возраста от 6,5 лет до 15 лет (включительно), обучающихся в образовательных организациях Алтайского края и выпускникам дошкольных образовательных организаций Алтайского края, в размере **6300 рублей**;

дополнительно гражданам, являющимся сотрудниками органов государственной власти Алтайского края, краевых государственных учреждений в размере **4350 рублей**.

Основанием для получения софинансирования путевки является справка с места работы гражданина;

дополнительно многодетным семьям, направившим на отдых в загородные лагеря Алтайского края троих и более детей школьного возраста от 6,5 лет в возрасте до 15 лет (включительно) на первых двух детей по **6300 рублей** на каждого, на третьего и каждого последующего ребенка в размере **18500 рублей**. Основанием для получения софинансирования путевки является справка о составе семьи, копии путевок на первого и второго ребенка.

Заявитель вправе приобрести путевку в загородный лагерь **за полную стоимость** (без софинансирования путевки и прохождения процедуры регистрации) в соответствии с уставом организации в следующих случаях: достижение ребенком возраста старше 16 лет; заявитель направляет ребенка в загородный лагерь в течение летнего периода более одного раза; ребенок не обучается в образовательной организации Алтайского края.

В Пospelихинском районе в с 01 по 21 июня 2021 года будут функционировать **два пришкольных лагеря** на базе МКОУ «Пospelихинская СОШ №4» (60 детей) и филиале МКОУ «Пospelихинская СОШ №3» Пospelихинская селская СОШ (30 детей). Лагерь на базе МКОУ «Пospelихинская СОШ №4» будет принимать детей из всех школ районного центра. Общая стоимость путевки составляет **1900 рублей:1400** рублей выделяется из средств муниципального бюджета, **500** рублей – родительская доля. Для того, чтобы получить путевку в пришкольный лагерь, необходимо обратиться в администрацию школы. На условиях софинансирования лагерь примет **90** детей. Родители имеют также возможность приобрести путевку за полную стоимость. В 13 школах района и в центре детского творчества будут организованы летние краткосрочные программы дополнительного образования. Данные программы позволят организовать занятость в летний период несовершеннолетних, состоящих на разных видах учета, и детей из семей, находящихся в СОП. Чтобы принять участие в реализации программы, необходимо, также обратиться в школу. Всего на организацию пришкольных лагерей и летних краткосрочных программ в общеобразовательных учреждениях в муниципальном бюджете запланирована **сумма в размере 160 000 рублей**. Также на проведение медицинского осмотра работников пришкольного лагеря и акарицидную обработку территории лагеря будет выделена **сумма в размере 74 000 рублей**.

Ежегодно в нашем районе проводится летний профильный лагерь военно-патриотической направленности (далее - военно-полевые сборы). Данные сборы являются практической частью учебной программы по ОБЖ в 10 классах. Участниками сборов являются юноши 10 классов. В этом году планируется проведение военно-полевых сборов в период с 1 по 5 июня на базе филиала МКОУ «Пospelихинская СОШ №2» Факел Социализма СОШ. Примерное количество участников сборов (учащихся 10 классов общеобразовательных учреждений) – 45-50 человек, в зависимости от медицинского допуска. В муниципальном бюджете на проведение военно-полевых сборов запланирована **сумма в размере 434000 рублей**.

Традиционно учащиеся нашего района, достигшие 14-летнего возраста имеют возможность трудоустройства через Центр занятости населения. Месяцы трудоустройства – июнь, июль. Данный вид деятельности – не только организация трудовой занятости учащихся, но и возможность заработка для несовершеннолетних. В муниципальном бюджете на трудоустройство несовершеннолетних в летний период запланирована **сумма в размере 34000 рублей**. Преимущественно при трудоустройстве учитывается категория семьи: дети из семей СОП, многодетных, малообеспеченных, неполных.