



АДМИНИСТРАЦИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

**УПРАВЛЕНИЕ АЛТАЙСКОГО КРАЯ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
И ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ**

ПРИКАЗ

27.02.2012 г.

№ 692

г. Барнаул

Об утверждении Положения о
государственной экзаменационной комиссии
Алтайского края по проведению
единого государственного экзамена
в 2011/2012 учебном году

В соответствии с пунктом 20 Порядка проведения единого государственного экзамена, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 октября 2011 г. № 2451 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 января 2012 года, регистрационный № 23065), в целях организации работы по подготовке и проведению единого государственного экзамена в 2011/2012 учебном году

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о государственной экзаменационной комиссии Алтайского края по проведению единого государственного экзамена в 2011/2012 учебном году.

2. Утвердить прилагаемый состав государственной экзаменационной комиссии Алтайского края по проведению единого государственного экзамена в 2011/2012 учебном году.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления Ю.Г. Абдуллаева.

Заместитель Губернатора Алтайского края,
начальник управления

Ю.Н. Денисов

Приложение 1
к приказу управления Алтайского
края по образованию и делам
молодежи
от «27» февраля 2012 г. № 692

Положение
о государственной экзаменационной комиссии Алтайского края по
проведению единого государственного экзамена
в 2011/2012 учебном году

1. Общие положения

1.1. Государственная экзаменационная комиссия Алтайского края (далее – ГЭК) создается управлением Алтайского края по образованию и делам молодежи в целях:

организации и координации работы по подготовке и проведению ЕГЭ в Алтайском крае;

обеспечения соблюдения установленного порядка проведения ЕГЭ на территории Алтайского края.

1.2. Персональный состав ГЭК утверждается приказом управления Алтайского края по образованию и делам молодежи (далее – Управление).

1.3. ГЭК в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации в области образования, организационно-распорядительными актами и методическими документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Рособнадзора, настоящим Положением, организационно-распорядительными актами Управления.

1.4. Срок полномочий ГЭК составляет один год. ГЭК прекращает свою деятельность с момента издания приказа Управления о создании ГЭК Алтайского края по проведению ЕГЭ в Алтайском крае в следующем году

2. Полномочия и функции ГЭК

2.1. В рамках организации и проведения ЕГЭ в Алтайском крае ГЭК:

1) организует и координирует работу по подготовке и проведению ЕГЭ, в том числе:

согласует предложения Управления по персональному составу руководителей и организаторов пунктов проведения ЕГЭ (далее - ППЭ), членов предметных комиссий, по местам регистрации на сдачу ЕГЭ, местам расположения ППЭ;

координирует работу предметных комиссий;

2) обеспечивает соблюдение установленного порядка проведения ЕГЭ на территории Алтайского края, в том числе:

направляет своих уполномоченных представителей в пункты проведения ЕГЭ и региональный центр обработки информации ЕГЭ для осуществле-

ния контроля за ходом проведения ЕГЭ и за соблюдением режима информационной безопасности при проведении ЕГЭ;

осуществляет взаимодействие с общественными наблюдателями по вопросам соблюдения установленного порядка проведения ЕГЭ.

3) утверждает на своем заседании результаты проведения ЕГЭ в Алтайском крае, а также в установленном порядке проведения единого государственного экзамена случаях принимает решение об отмене результатов экзамена участников ЕГЭ.

Решения ГЭК оформляются протоколами.

3. Полномочия председателя и членов ГЭК

3.1. Руководство работой ГЭК осуществляют председатель и заместители председателя ГЭК.

Председатель ГЭК осуществляет общее руководство работой ГЭК, определяет график ее работы, распределение обязанностей между членами ГЭК, ведет заседания ГЭК, утверждает рабочую документацию, контролирует исполнение решений ГЭК.

Заместители председателя ГЭК обеспечивают координацию работы членов ГЭК, готовят проекты документов, выносимых на рассмотрение ГЭК, осуществляют контроль выполнения графика работы ГЭК, в отсутствие председателя выполняют его обязанности.

Председатель, его заместители, члены ГЭК несут ответственность за соответствие деятельности ГЭК требованиям законодательных и иных нормативных правовых актов.

Ответственный секретарь организует делопроизводство ГЭК и несет ответственность за его ведение и сохранность документов.

3.2. Член ГЭК имеет право:

присутствовать при проведении ЕГЭ в ППЭ;

контролировать по поручению ГЭК работу ППЭ, РЦОИ;

информировать в рамках своих полномочий руководство ГЭК о ходе проведения ЕГЭ и возникающих проблемах;

требовать в случае несогласия с решением, принятым ГЭК, внесения в протокол особого мнения или изложить его в письменной форме в заявлении на имя председателя ГЭК;

вносить предложения по совершенствованию организации работы ГЭК, условий проведения ЕГЭ в Алтайском крае.

4.3. Член ГЭК обязан:

участвовать в заседаниях ГЭК;

выполнять возложенные на него функции в соответствии с положением о ГЭК и решениями ГЭК;

ознакомиться и соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих проведение ЕГЭ;

соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при проведении ЕГЭ.

4.4. Члены ГЭК, как должностные лица, исполняющие организационно-распорядительные функции в государственных и муниципальных учреждениях, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за ненадлежащее выполнение своих обязанностей и злоупотребление служебным положением.

5. Организация работы ГЭК

5.1. ГЭК проводит свои заседания в соответствии с утвержденным графиком работы, в случае необходимости председателем ГЭК может быть назначено внеочередное заседание ГЭК.

5.2. Решения ГЭК принимаются простым большинством голосов от списочного состава ГЭК. В случае равенства голосов председатель ГЭК имеет право решающего голоса.

5.3. Решения ГЭК по вопросам, отнесенным к ее компетенции, оформляются протоколами, которые подписываются председателем (заместителем председателя) и ответственным секретарем.

5.4. Решения ГЭК в рамках ее полномочий являются обязательными для всех организаций, образовательных учреждений и лиц, участвующих в подготовке и проведении ЕГЭ. Организация исполнения решений ГЭК обеспечивается распорядительными актами органов управления образованием, образовательных учреждений.

Приложение 2
к приказу управления Алтайского
края по образованию и делам мо-
лодежи
от «___» _____ 2012 № _____

СОСТАВ
государственной экзаменационной комиссии Алтайского края
по проведению единого государственного экзамена
в 2011/2012 учебном году

Денисов Юрий Николаевич	заместитель Губернатора Алтайского края, начальник управления Алтайского края по образованию и делам молодежи, председатель комиссии
Абдуллаев Юрий Геннадьевич	заместитель начальника управления Алтайского края по образованию и делам молодежи, заместитель председателя комиссии
Агафонова Ирина Даниловна	заместитель начальника управления Алтайского края по образованию и делам молодежи, начальник отдела высшего и среднего профессионального образования, заместитель председателя комиссии
Брюханов Валерий Михайлович	ректор ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный медицинский университет», председатель Совета ректоров вузов Алтайского края и Республики Алтай, заместитель председателя комиссии (по согласованию)
Рылова Людмила Васильевна	главный специалист управления Алтайского края по образованию и делам молодежи, ответственный секретарь комиссии
Артёмов Александр Владимирович	председатель комитета по образованию города Барнаула (по согласованию)
Гончар Валентина Яковлевна	главный специалист отдела начального профессионального образования управления Алтайского края по образованию и делам молодежи
Григорьев Владимир Николаевич	директор ФГБОУ СПО «Барнаульский строительный колледж, председатель Совета директоров ОУ СПО Алтайского края (по согласованию)
Исакова Лариса Васильевна	заведующий отделом администрации г. Заринск по образованию (по согласованию)

Калашникова Наталья Григорьевна	проректор по научно-методической работе КГБОУ ДПО «Алтайский краевой институт повышения квалификации работников образования»
Капустин Максим Юрьевич	председатель краевого Совета родительской общественности, руководитель Алтайской региональной детской общественной организации «САМИ» (по согласованию)
Каракозов Сергей Дмитриевич	первый проректор ФГБОУ ВПО «Алтайская государственная педагогическая академия» (по согласованию)
Колпаков Николай Анатольевич	проректор по учебной работе ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный аграрный университет» (по согласованию)
Копылова Галина Михайловна	директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 103» г. Барнаул (по согласованию)
Кудрявцев Александр Сергеевич	начальник отдела начального профессионального образования управления Алтайского края по образованию и делам молодежи
Никишаева Валерия Петровна	ректор ФГБОУ ВПО «Алтайская государственная академия образования» (по согласованию)
Овчинников Яков Лаврентьевич	проректор по учебной работе ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный технический университет» (по согласованию)
Печатнов Владимир Владимирович	директор института информатизации педагогического образования ФГБОУ ВПО «Алтайская государственная педагогическая академия» (по согласованию)
Проскурин Евгений Геннадьевич	начальник отдела высшего и среднего профессионального образования управления Алтайского края по образованию и делам молодежи
Самолетов Михаил Борисович	директор ФГБОУ СПО «Барнаульский государственный педагогический колледж» (по согласованию)
Тиссен Ирина Юрьевна	главный специалист управления Алтайского края по образованию и делам молодежи
Цаберабая Татьяна Владимировна	директор КГБОУ НПО «Профессиональное училище № 41» г. Заринск, председатель президиума краевого Совета директоров ОУ НПО Алтайского края
Яковлева Нина Андреевна	проректор по учебной работе ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный университет» (по согласованию)